

福建省政府采购 货物和服务项目 询价通知书

项目名称：福建省龙岩监狱光纤到楼层网络设备管线采购项目(二次)

备案编号：CGXM-2025-350001-08261[2025]04115

项目编号：[350001]FJSHR[XJ]2025001-1



采购人：福建省龙岩监狱



代理机构：福建省宏瑞招标代理有限公司

编制时间：2025年08月

第一章 询价邀请/询价邀请书

询价邀请

福建省龙岩监狱 已根据政府采购相关法律法规，经相应程序确定采用 询价采购 方式组织 福建省龙岩监狱光纤到楼层网络设备管线采购项目(二次) 项目（以下简称：“本项目”）的政府采购活动， 现欢迎国内合格的供应商前来参加。 本项目由采购人委托福建省宏瑞招标代理有限公司 开展询价采购活动。

1、备案编号： CGXM-2025-350001-08261[2025]04115

2、项目编号： [350001]FJSHR[XJ]2025001-1

3、询价内容及要求：

详见附2：《采购标的一览表及询价通知书第四章》。

4、需要落实的政府采购政策：

进口产品： 不适用于本项目。

节能产品： 适用于本项目，按照财政部《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)或最新公布的品目清单执行。

环境标识产品： 适用于本项目，按照财政部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）或最新公布的品目清单执行。

促进中小企业的相关政策：

采购包1： 不专门面向中小企业采购

5、供应商的资格要求

5.1法定条件：符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件。

5.2特定条件：

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
资格承诺函	①本采购包允许供应商采用资格承诺制。采用资格承诺制的供应商，应当根据投标(响应)格式文件要求提供资格承诺函，无需提供《政府采购法实施条例》第十七条第一款规定的一般资格条件证明材料；资格承诺函不符合采购文件要求的，视为未按照采购文件规定提交供应商的资格及资信文件，按资格审查不合格处理。②采购项目有特殊资格要求的，供应商还应按要求提供相应的证明材料。

5.3是否接受联合体报价：

采购包1： 不接受

※根据上述资格要求，响应文件中应提交的“供应商的资格及资信证明文件”详见询价通知书第六章。

6、询价通知书的获取

6.1询价通知书获取期限：详见询价公告或更正公告（若有），若不一致，以更正公告（若有）为准。

6.2询价通知书获取期限内，供应商应通过福建省政府采购网上公开信息系统注册账号（免费注册）并获取询价通知书（登陆福建省政府采购网上公开信息系统进行文件获取）， 否则报价响应将被拒绝。

6.3获取地点及方式：注册账号后，通过福建省政府采购网上公开信息系统以下载方式获取。

6.4询价通知书售价：0元。

7、提交响应文件截止时间：

详见询价公告或更正公告（若有），若不一致，以更正公告（若有）为准。供应商应在提交响应文件截止时间前按照福建省政府采购网上公开信息系统设定的操作流程将电子响应文件上传至福建省政府采购网上公开信息系统，同时将密封的纸质响应文件送达询价通知书第一章第8条载明的地点，否则响应文件将被拒收。

8、询价时间及地点：

详见询价公告或更正公告（若有），若不一致，以更正公告（若有）为准。参加报价会的供应商代表应携带供应商的CA证书，否则响应文件将被拒收。

9、公告期限

9.1询价公告的公告期限：自发布公告之日起3个工作日。

9.2询价通知书随同询价公告一并发布，其公告期限与询价公告的期限保持一致。

10、联系方式：

采购人：福建省龙岩监狱

地址：福建省龙岩市新罗区

邮编：364000

联系人：林先生

联系电话：05972297272

代理机构：福建省宏瑞招标代理有限公司

地址：西洪路518号综合楼 402-404单元

邮编：350001

联系人：陈鹏辉

联系电话：0591-83701177、17750207868

附1：账户信息

询价保证金账户
开户名称：福建省宏瑞招标代理有限公司
开户银行：由供应商在福建省政府采购网上公开信息系统获取询价通知书后，根据系统的提示自行选择要缴交的保证金托管银行。
银行账号：福建省政府采购网上公开信息系统根据供应商选择的保证金托管银行，以采购包为单位，自动生成供应商所报采购包的缴交银行账号（即多个采购包将对应生成多个缴交账号）。供应商应按照所报采购包的询价保证金要求，缴交相应的询价保证金。
特别提示
1、请供应商务必认真核对账户信息，将询价保证金款项汇入对应账户，并自行承担因款项汇错而产生的一切后果。 2、请供应商在转账或电汇的凭证上务必按照以下格式注明，以便核对：“（项目编号：***、采购包：***）的询价保证金”。

附2：采购标的一览表

采购包1：

采购包预算金额（元）：1,798,700.00

采购包最高限价（元）：1,798,700.00

采购包保证金金额（元）：17,987.00

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否允许进口产品
1	网络设备管线	1.00	1,798,700.00	项	工业	否

采购包1:

（1）报价要求:

序号	报价内容	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	网络设备管线	批	元	1,798,700.00	总价	无

（2）报价明细要求:

网络设备管线

序号	报价明细内容	报价要求	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	网络设备管线	网络设备管线	项	元	1,798,700.00	总价	不得超过最高限价。

第二章 询价须知（表1、表2）

第1节 询价须知前附表（表1、表2）

一、询价须知前附表1

特别提示：本表与询价通知书对应章节的内容若不一致，以本表为准。																	
序 号	条 款 号	编列内容															
		<p>供应商的资格要求：</p> <p>（1）法定条件：符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件。</p> <p>采购包1：</p> <table><tr><th>序号</th><th>资格审查要求概况</th><th>评审点具体描述</th></tr><tr><td>1</td><td>询价响应声明</td><td>详见声明函</td></tr><tr><td>2</td><td>单位负责人授权书</td><td>①供应商（自然人除外）：若供应商代表为单位授权的委托代理人，应提供本授权书；若供应商代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。②供应商为自然人的，可不填写本授权书。</td></tr><tr><td>3</td><td>营业执照等证明文件</td><td>①供应商为企业的，提供有效的营业执照复印件；供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；供应商为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；供应商为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；供应商为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。</td></tr><tr><td>4</td><td>提供财务状况报告（财务报告、或资信证明）</td><td>①供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照提交响应文件截止时间推算）应符合下列规定： a.成立年限满1年及以上的供应商，提供经审计的上一年度的年度财务报告。 b.成立年限满半年但不足1年的供应商，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。 c.无法按照以上a、b项规定提供财务报告复印件的供应商（包括但不限于：成立年限满1年及以上的供应商、成立年限满半年但不足1年的供应商、成立年限不足半年的供应商），应选择提供资信证明复印件。</td></tr></table>	序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	1	询价响应声明	详见声明函	2	单位负责人授权书	①供应商（自然人除外）：若供应商代表为单位授权的委托代理人，应提供本授权书；若供应商代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。②供应商为自然人的，可不填写本授权书。	3	营业执照等证明文件	①供应商为企业的，提供有效的营业执照复印件；供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；供应商为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；供应商为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；供应商为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。	4	提供财务状况报告（财务报告、或资信证明）	①供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照提交响应文件截止时间推算）应符合下列规定： a.成立年限满1年及以上的供应商，提供经审计的上一年度的年度财务报告。 b.成立年限满半年但不足1年的供应商，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。 c.无法按照以上a、b项规定提供财务报告复印件的供应商（包括但不限于：成立年限满1年及以上的供应商、成立年限满半年但不足1年的供应商、成立年限不足半年的供应商），应选择提供资信证明复印件。
序号	资格审查要求概况	评审点具体描述															
1	询价响应声明	详见声明函															
2	单位负责人授权书	①供应商（自然人除外）：若供应商代表为单位授权的委托代理人，应提供本授权书；若供应商代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。②供应商为自然人的，可不填写本授权书。															
3	营业执照等证明文件	①供应商为企业的，提供有效的营业执照复印件；供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；供应商为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；供应商为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；供应商为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。															
4	提供财务状况报告（财务报告、或资信证明）	①供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照提交响应文件截止时间推算）应符合下列规定： a.成立年限满1年及以上的供应商，提供经审计的上一年度的年度财务报告。 b.成立年限满半年但不足1年的供应商，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。 c.无法按照以上a、b项规定提供财务报告复印件的供应商（包括但不限于：成立年限满1年及以上的供应商、成立年限满半年但不足1年的供应商、成立年限不足半年的供应商），应选择提供资信证明复印件。															

5	依法缴纳税收的证明材料	①供应商提供的税收缴纳凭据复印件应符合下列规定： a.提交响应文件截止时间前（不含提交响应文件截止时间的当月）已依法缴纳税收的供应商，提供提交响应文件截止时间前六个月（不含提交响应文件截止时间的当月）中任一月份的税收缴纳凭据复印件。 b.提交响应文件截止时间的当月成立的供应商,视同满足本项资格条件要求。 c.若为依法免税范围的供应商，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。
6	依法缴纳社会保障资金的证明材料	①供应商提供的社会保障资金缴纳凭据复印件应符合下列规定： a.提交响应文件截止时间前（不含提交响应文件截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的供应商，提供提交响应文件截止时间前六个月（不含提交响应文件截止时间的当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件。 b.提交响应文件截止时间的当月成立的供应商，视同满足本项资格条件要求。 c.若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的供应商，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。
7	具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函(若有)	①采购文件未要求供应商提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，供应商应提供本声明函。 ②采购文件要求供应商提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，供应商可不提供本声明函。
8	参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明	①重大违法记录：指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3号文件的规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。
9	信用信息查询结果	①信用记录查询的截止时点：信用记录查询的截止时点为本项目提交响应文件截止时间当日。 ②信用记录查询渠道：信用中国（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）。 ③信用记录的查询：由询价小组通过上述网站查询并打印供应商的信用记录。 ④经查询，供应商参加本项目采购活动(响应截止时间)前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他重大违法记录且相关信用惩戒期限未届满的，其资格审查不合格。

10	中小企业声明函（以资格条件落实中小企业扶持政策时适用）	<p>①供应商应认真对照工信部联企业[2011]300号《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定的划分标准，并按照国统字[2017]213号《关于印发<统计上大中小微型企业划分办法(2017)>的通知》规定准确划分企业类型。本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见特定资格条件。</p> <p>②供应商为监狱企业的，可不填写本声明函，根据其提供的由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件进行认定，监狱企业视同小型、微型企业。</p> <p>③供应商为残疾人福利性单位的，可不填写本声明函，根据其提供的《残疾人福利性单位声明函》进行认定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。</p> <p>④以联合体形式落实中小企业预留份额时，还需提供《联合体协议》。</p> <p>⑤以合同分包形式落实中小企业预留份额时，还需提供《分包意向协议》。</p>
11	联合体协议（若有）	<p>①采购文件接受联合体报价且供应商为联合体的，供应商应提供本协议；否则无须提供。</p> <p>②本协议由委托代理人签字或盖章的，应按照采购文件第六章载明的格式提供“单位负责人授权书”。</p>

（2）特定条件：

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
资格承诺函	<p>①本采购包允许供应商采用资格承诺制。采用资格承诺制的供应商，应当根据投标(响应)格式文件要求提供资格承诺函，无需提供《政府采购法实施条例》第十七条第一款规定的一般资格条件证明材料；资格承诺函不符合采购文件要求的，视为未按照采购文件规定提交供应商的资格及资信文件，按资格审查不合格处理。</p> <p>②采购项目有特殊资格要求的，供应商还应按要求提供相应的证明材料。</p>

是否接受联合体报价：详见第一章询价邀请/询价邀请书

（3）询价保证金

备注说明：

①供应商应根据自身实际情况提供上述资格要求的证明材料，格式可参考询价通知书第六章提供。

②供应商提供的相应证明材料复印件均应符合：内容完整、清晰、整洁、并由供应商加盖其单位公章。

③根据询价须知前附表1第1项号的“（2）特定资格条件”要求，允许供应商采用资格承诺制的并提供符合要求的资格承诺函，视为满足询价通知书的资格要求。

2	9.4	<p>响应文件的份数：</p> <p>（1）纸质响应文件：</p> <p>①正本 0 份、副本 0 份。</p> <p>②可读介质（光盘或U盘） 0 份：将上传至福建省政府采购网上公开信息系统的电子响应文件在该可读介质中另存 0 份。</p> <p>（2）电子响应文件：详见表2《关于电子询价活动的专门规定》。</p>
3	9.5-2	<p>允许散装或活页装订的内容或材料：</p> <p>（1）响应文件的补充、修改或撤回；</p> <p>（2）其他内容或材料：</p> <p>无</p>
4	9.7	<p>（1）响应有效期：提交响应文件截止时间起 90 个日历日。</p>
5	9.9	<p>密封及其标记的具体形式：</p> <p>（1）全部响应文件包括正本、副本、电子文本均应密封。未密封将导致响应文件被拒收。</p> <p>（2）密封的外包装应至少标记“项目名称、项目编号、所报采购包、供应商全称”等内容，否则造成响应文件误投、遗漏或者提前拆封的，采购代理机构不承担责任。</p> <p>（3）其他：</p> <p>无</p>
6	9.6	<p>是否允许成交人进行分包：</p> <p>采购包1：不允许合同分包；</p>
7	1.1.1	<p>中标人家数：</p> <p>采购包1：1名</p>
8	1.2.2	<p>合同签订时限：自中标通知书发出之日起30个日历日内。</p>
9	1.7.1	<p>财政部和福建省财政厅指定的政府采购信息发布媒体（以下简称：“指定媒体”）：</p> <p>（1）中国政府采购网，网址www.ccgp.gov.cn。</p> <p>（2）中国政府采购网福建分网（福建省政府采购分网），网址zfcg.czt.fujian.gov.cn。</p> <p>※上述指定媒体的有关信息若不一致，应以中国政府采购网福建分网（福建省政府采购网）发布的为准。</p>
10		<p>合同付款方式 见第四章三、商务条件</p>

1 1		<p>(1) 本项目代理服务费:</p> <p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象: 中标/成交供应商</p> <p>代理服务收费收费标准: ①以成交金额为基数按差额定率累进法计算向成交供应商收取。 费率标准: 50万元(含)以下的按1%收取; 50万元至100万元的按0.9%收取; 100万元至500万元的按0.5%收取。成交供应商在领取成交通知书前, 以转账或汇款方式提交, 请供应商报价时予以充分考虑。 ②招标代理服务费专户 【开户行: 中国建设银行股份有限公司福州市杨桥支行; 开户名: 福建省宏瑞招标代理有限公司; 账号: 35001877607052505105】。</p>
1 2	1 5. 1	<p>监督管理部门: 福建省财政厅政府采购监督管理办公室</p>
1 3		<p>报价无效条款:</p> <p>(1) 本章表2报价无效的规定;</p> <p>(2) 本章第2节中的第3.1、7.2、8、9.5、9.7、9.8、9.11条;</p> <p>(3) 第三章评审及第六章响应文件格式规定的报价无效的规定。</p>
1 4	1 8	<p>其他事项:</p> <p>A.解释权: 采购代理机构拥有本项目采购文件的最终解释权。B.所有资格证明文件应是最新、有效、完整、清晰的。有年检要求的应符合规定。有变更事宜的, 变更文件应附齐全。询价小组对供应商所提供的资格类文件仅负审核责任。即使供应商所提交的资格类文件通过了审核, 在评审过程中乃至确定成交人后, 如发现供应商所提供的资格类文件不合法或不真实, 仍可废除成交人成交资格并追究成交人的法律责任。C.质疑受理的其它要求: ①质疑人为法人或其他组织的, 质疑函需逐页加盖质疑人单位公章; 若本项目接受自然人投标且质疑人为自然人的, 质疑函需质疑人本人逐页签名。否则质疑将不予受理。②在法定质疑期内质疑人须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑, 二(多)次质疑不予受理。③质疑人递交质疑函时还应出具质疑人已在福建省政府采购网上公开信息系统上已对本项目进行报名的证明文件(体现报名时间), 否则将不被认定为潜在供应商, 其质疑将不予受理。【采购文件首次下载之日为质疑人在福建省政府采购网上公开信息系统成功报名之日】。D.供应商对本项目采购文件有任何疑议或不认同之处, 需在法定时间内按规定提出质疑, 否则视为供应商接受采购文件的规定。E.根据《福建省财政厅关于运用政府采购政策促进中小企业发展的通知》要求, 因疫情影响享受缓缴或免缴社保、税款的企业, 无法提供相关社保、税收缴纳证明材料的, 提供有关情况说明视同社保、税收缴纳证明材料提交完整。F.①本项目支持远程开标, 供应商可通过远程线上参与开标, 具体系统操作指南详见福建省政府采购网首页上相关操作手册。②本项目开标过程中解密操作时限为30分钟, 远程签章的操作时限为10分钟, 请供应商务必密切关注实时开标流程, 完成远程解密、远程签章。③供应商应确保自身设施、设备、网络环境状况良好, 在开标过程中因供应商自身原因未在规定的操作时间内完成投标文件的解密, 逾期未解密的, 视为自行放弃报价。供应商未在规定的操作时间内完成远程签章的, 视为默认开标结果。④在开标过程中, 因系统故障等导致无法继续进行开标的, 供应商须配合等待故障处理, 待故障解除后继续开标。G.在电子响应文件中, 涉及“单位负责人签字或盖章”的内容可使用打字录入方式完成, 出现单位负责人签字未签字等情形, 不视为该响应文件无效。</p>

15	<p>是否组织现场考察或召开开标前答疑会：</p> <p>采购包1：（1）考虑到本项目服务点由若干个空间位置组成，为避免后期服务可能出现的种种问题及对服务场所有异议，各潜在的供应商可自行对本项目的服务地点进行实地踏勘（自愿原则），对服务空间现场现状进行充分了解，以便后期服务工作的顺利开展。采购人对供应商实地勘察后做出的任何推论、理解和结论均不负责任，勘查现场所发生的费用及发生的意外均由供应商自行承担。若供应商未参加现场勘察，视为了解并接受现场情况，不得就此提出任何的疑义。（2）本次项目现场踏勘时间为获取采购文件时间后的第二个工作日的上午09：00时-10:00时，逾期不予接受，供应商应携带单位介绍信原件（须加盖供应商公章）、身份证原件、无犯罪记录证明、报名相关凭证材料以及必要的勘查设备，且在踏勘前一个工作日把踏勘人员的身份信息汇报给采购人并配合采购人单位的规章制度，否则采购人有权拒绝其参加现场踏勘。踏勘地点：福建省龙岩市新罗区中城解放北路92号；踏勘联系人：陈先生 0597-2215530。</p>
----	--

二、询价须知前附表2

关于电子询价活动的专门规定	
序号	编列内容
1	<p>（1）电子询价活动的专门规定适用于本项目。</p> <p>（2）将询价通知书的</p> <p>第三章2.2.7推荐成交候选人：响应文件满足询价通知书全部实质性要求，且响应报价最低的供应商为成交候选供应商。</p> <p>内容修正为下列内容：</p> <p>第三章2.2.7推荐成交候选人：响应文件满足询价通知书全部实质性要求，根据评标价由低至高的顺序推荐三名成交候选供应商。</p> <p>后适用本项目的电子询价活动。</p> <p>（3）将下列内容增列为询价通知书的组成部分（以下简称：“增列内容”）适用本项目的电子询价活动，若增列内容与询价通知书其他章节内容不一致，应以增列内容为准：</p> <p>①电子询价活动的具体操作流程以福建省政府采购网上公开信息系统设定的为准。</p> <p>②供应商应在提交响应文件截止时间前按照福建省政府采购网上公开信息系统设定的操作流程将电子响应文件1份上传至福建省政府采购网上公开信息系统，电子响应文件应与纸质响应文件保持一致，并以电子响应文件为准。电子投标文件的投标（响应）报价明细表、纸质投标文件的投标（响应）报价明细表、投标客户端的投标（响应）报价明细表应保持一致，并以投标客户端的投标（响应）报价明细表为准。</p> <p>③若出现福建省政府采购网上公开信息系统设定的意外情形（如：系统故障等），经本项目监督管理部门同意使用纸质响应文件的，应以纸质响应文件为准。</p> <p>④供应商应按照福建省政府采购网上公开信息系统设定的评审节点编制电子响应文件，否则询价小组将按照不利于供应商的内容进行认定。</p> <p>⑤关于证明材料或资料：</p> <p>a.询价通知书要求原件的，供应商在响应文件中可提供复印件（含扫描件），但同时应准备好原件备查（未能在规定时间内提供原件核查的，将按不利于供应商进行评审）；询价通知书要求复印件的，供应商在响应文件中提供原件、复印件（含扫描件）皆可；询价通知书对原件、复印件未作要求的，供应商在响应文件中提供原件、复印件（含扫描件）皆可。</p> <p>b.若供应商提供注明“复印件无效”或“复印无效”的证明材料或资料，应结合上文a条款进行判定，若询价通知书未要求供应商提供原件，供应商提供原件、复印件（含扫描件）均视为满足询价通知书要求。</p> <p>⑥关于“全称”、“供应商代表签字”及“加盖单位公章”：</p> <p>a.在电子响应文件中，涉及“全称”和“供应商代表签字”的内容可使用打字录入方式完成。</p>

- b.在电子响应文件中，涉及“加盖单位公章”的内容应使用供应商的CA证书完成，否则报价无效。
- c.在电子响应文件中，若供应商按照本增列内容第⑥点第b项规定加盖其单位公章，则出现无全称、供应商代表未签字等情形，不视为报价无效。
- ⑦提交响应文件截止时间过后供应商有下列情形之一的，供应商的报价无效，其保证金不予退还或通过投标保函进行索赔：
- a.不同供应商的电子响应文件具有相同内部识别码；
- b.不同供应商的询价保证金从同一单位或个人的账户转出。
- c.供应商的询价保证金同一采购包下有其他供应商提交的询价保证金。
- ⑧接受联合体报价且供应商为联合体的，供应商应以“联合体牵头方”完成电子投标的有关操作（包括但不限于：询价通知书的获取、提交询价保证金、编制电子响应文件等）。
- ⑨参加报价会的供应商代表应携带供应商的CA证书，否则响应文件将被拒绝。供应商的CA证书应能正常、有效使用，否则产生不利后果由供应商承担责任。
- ⑩其他：
- a、潜在供应商在福建省政府采购网上公开信息系统注册报名时应录入供应商中文全称，不应使用简称、字母、符号等，否则有可能造成电子响应无法进行或核验保证金未能通过而导致投标失败。b、供应商在开标现场用于解密的CA必须与制作该项目电子响应文件时所用CA为同一把CA，否则无法解密。解密完成后，CA将退还供应商。c、福建省政府采购网上公开信息系统对询价保证金实行一个项目（采购包）一个账号的制度，系统平台自动生成供应商所投采购包的缴交银行账号，同一项目不同采购包同一供应商或不同供应商系统自动生成的账号均不相同，不得混用。同一项目再次采购时将采用不同的账号，供应商需重新缴交询价保证金，否则会造成开标前核验保证金不能通过而导致响应失败。响应文件递交截止时间前供应商缴交的询价保证金处于保密状态，招标代理机构无法查询询价保证金的到账情况，请供应商务必留意。

第2节 询价须知正文

一、总则

1、适用范围

1.1适用于询价通知书载明项目的采购活动（以下简称：“本次采购活动”）。

2、定义

2.1“采购标的”指询价通知书载明的需要采购的货物。

2.2“采购人”系指本次采购项目的业主方；“采购代理机构”系指接受采购人委托，组织开展采购活动的代理机构。。

2.3“潜在供应商”指按照询价通知书第一章第6条规定进行获取询价通知书且有意向参加本项目询价的供应商。

2.4“供应商”指按照询价通知书第一章第6条规定进行获取询价通知书并参加本项目询价的供应商。

2.5“单位负责人”指单位法定代表人（供应商为法人的）或法律、法规规定代表单位行使职权的主要负责人（供应商为其他组织的）。

2.6“供应商代表”指供应商（供应商为法人或其他组织的）的单位负责人或由其授权的委托代理人，即单位负责人授权书中载明的接受授权方。

二、供应商

3、合格供应商

3.1一般规定

（1）供应商除了应遵守政府采购法及实施条例、政府采购非招标采购方式管理办法及财政部、福建省财政厅有关政府采购文件的规定外，还应遵守《中华人民共和国合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求以及其他有关法律、法规和规章的强制性规定。

供应商对提供福建省政府采购供应商资格承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓所提供资格承诺函内容不实的，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第(一)项规定的“提供虚假材料谋取中标成交”违法情形。经调查属实的，行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照，构成犯罪的，依法追究刑事责任”和政府采购法律法规有关规定处理。

(2) 供应商的资格要求：详见询价通知书第一章。有任一项不满足的，报价无效。

3.2若本项目接受联合体报价且供应商为联合体，则联合体各方除了应遵守本章第3.1条规定外，还应遵守下列规定：

- (1) 联合体各方应提交联合体协议，联合体协议应符合询价通知书规定。
- (2) 联合体各方不得再单独参加或与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的询价。
- (3) 联合体各方应共同与采购人签订政府采购合同，就政府采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- (4) 项目如涉及资质要求，该部分工作内容应由联合体中符合该资质要求的供应商承担，联合体协议及签订的采购合同应符合这一要求；联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
- (5) 联合体一方放弃成交的，视为联合体整体放弃成交，联合体各方承担连带责任。
- (6) 如本项目不接受联合体报价而供应商为联合体的，或者本项目接受联合体报价但供应商组成的联合体不符合本章第3.2条规定的，其报价无效。

3.3 单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的询价。

4、询价费用

4.1除询价通知书另有规定外，供应商应自行承担其参加本项目询价所涉及的一切费用。

三、询价通知书

5、询价通知书的组成

5.1询价通知书由下述部分组成：

第一章 询价邀请/询价采购通知书

第二章 询价须知

第三章 评审

第四章 询价内容及要求

第五章 政府采购合同

第六章 响应文件格式

5.2询价通知书的澄清或修改

- (1) 采购代理机构可对已发出的询价通知书进行必要的澄清或修改。
- (2) 澄清或修改的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构将在提交响应文件截止时间至少3个工作日前，在询价通知书载明的指定媒体以更正公告的形式发布澄清或修改的内容。不足3个工作日的，采购代理机构将对提交响应文件截止时间及询价时间进行相应顺延，采购代理机构和供应商受原提交响应文件截止时间及询价时间制约的所有权利和义务均延长至新的提交响应文件截止时间及询价时间。

6、更正公告

6.1若采购代理机构发布更正公告，则更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于询价通知书的澄清或修改等）作为询价通知书组成部分，对供应商具有约束力。

6.2更正公告作为采购代理机构通知所有潜在供应商的书面形式，潜在供应商务必随时关注询价通知书载明的指定媒体，以免遗漏。

四、报价响应文件的编制

7、报价要求

7.1 供应商可对询价通知书载明的全部或部分采购包进行报价。

7.2 下列情形之一供应商报价无效

(1) 报价时, 同一个采购包内所有品目号的内容应完整, 否则报价无效。

(2) 供应商代表只能接受一个供应商的授权参加报价, 否则报价无效。

(3) 单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得同时参加同一合同项下的报价, 否则报价无效。

(4) 为本项目提供整体设计、规范编制或项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得参加本项目除整体设计、规范编制和项目管理、监理、检测等服务之外的采购活动, 否则报价无效。

(5) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商, 不得参加报价, 否则报价无效。

(6) 报价超出最高限价将导致报价无效。

(7) 除询价通知书另有规定外, 响应文件不能出现任何选择性的报价, 即每一个采购包和品目号的采购标的都只能有一个报价。任何选择性的报价将导致报价无效。

8 供应商有下列情形之一的, 视为相互恶意串通投标:

(1) 不同供应商的响应文件由同一单位或个人编制;

(2) 不同供应商委托同一单位或个人办理投标事宜;

(3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人;

(4) 不同供应商的响应文件异常一致或报价呈规律性差异;

(5) 不同供应商的响应文件相互混装;

(6) 不同供应商的询价保证金从同一单位或个人的账户转出;

(7) 有关法律、法规和规章规定的其他串通投标情形。

9、编制要求

9.1 响应文件的编制

(1) 供应商应先仔细阅读询价通知书的全部内容后, 再进行响应文件的编制。

(2) 响应文件应按照本章第9.2条规定编制其组成部分。

(3) 响应文件应满足询价通知书提出的实质性要求和条件, 并保证其所提交的全部资料是不可割离且真实、合法、有效、准确、完整和不具有任何误导性的, 否则造成不利后果由供应商承担法律责任。

9.2 响应文件由下述部分组成, 但不限于下列内容:

(1) 询价响应声明

(2) 开标(报价)一览表

(3) 投标(响应)报价明细表

(4) 技术和服务要求响应表

(5) 商务条件响应表

(6) 供应商的资格及资信证明文件

(7) 询价保证金

(8) 供应商提交的其他资料(若有)

(9) 按照询价通知书规定作为响应文件组成部分的其他内容(若有)

9.3 响应文件的语言

(1) 除询价通知书另有规定外, 响应文件应使用中文文本, 若有不同文本, 以中文文本为准。

(2) 响应文件提供的全部资料中, 若原件属于非中文描述, 应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位, 翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章, 同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.4 响应文件的份数: 详见询价通知书第二章。

9.5响应文件的格式

(1) 除询价通知书另有规定外, 响应文件应使用询价通知书第六章规定的格式。

(2) 除询价通知书另有规定外, 响应文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印, 其中:

① 正本应用A4幅面纸张打印装订, 编制封面(封面标明“正本”字样)、索引、页码, 并用胶装装订成册。

② 副本应用A4幅面纸张打印装订, 编制封面(封面标明“副本”字样)、索引、页码, 并用胶装装订成册; 副本可用正本的完整复印件, 并与正本保持一致(若不一致, 以正本为准)。

③ 允许散装或活页装订的内容或材料: 详见询价通知书第二章。

※除本章第9.5条第(2)款第③点规定情形之外, 响应文件散装或活页装订将导致报价无效。

(3) 除询价通知书另有规定外, 响应文件应使用人民币作为计量货币, 计量单位应使用我国法定计量单位。

(4) 响应文件应由供应商代表签字并加盖供应商的单位公章。若供应商代表为单位负责人授权的委托代理人, 应提供“单位负责人授权书”。

(5) 响应文件应没有涂改或行间插字, 除非这些改动是根据采购方的指示进行的, 或是为改正供应商造成的应修改的错误而进行的。若有前述改动, 应按照下列规定之一对改动处进行处理:

① 供应商代表签字确认;

② 加盖供应商的单位公章或校正章。

9.6分包

(1) 是否允许成交人进行分包: 详见询价通知书第二章。

(2) 若允许成交人进行分包且供应商拟在成交后进行分包, 则供应商应在响应文件中载明关于非主体、非关键性工作分包及分包人资质条件的说明, 否则视为不进行分包。

(3) 享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的, 小微企业不得将合同分包给大中型企业, 中型企业不得将合同分包给大型企业。

9.7响应有效期

(1) 询价通知书载明的响应有效期: 详见询价通知书第二章。

(2) 响应文件承诺的响应有效期不得少于询价通知书载明的响应有效期, 否则报价无效。

(3) 根据本次采购活动的需要, 采购代理机构可于响应有效期届满之前书面要求供应商延长响应有效期, 供应商应在采购代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。对于延长响应有效期的要求, 供应商可以拒绝也可以接受, 供应商答复不明确或逾期未答复的, 均视为拒绝该要求。对于接受延长响应有效期的供应商, 既不要求也不允许修改响应文件。

9.8询价保证金

(1) 询价保证金作为供应商按照询价通知书要求履行相应报价义务的约束及担保。

(2) 供应商以电子保函形式提交询价保证金的, 保函的有效期应等于或长于响应文件承诺的报价有效期, 否则响应无效。

(3) 提交

① 供应商以汇款形式缴纳询价保证金的, 应从其银行账户(基本户)按照下列方式: 银行公对公转账向询价通知书载明的询价保证金账户提交询价保证金, 具体金额详见询价通知书第一章。

② 供应商以电子保函形式提交询价保证金的, 可在询价通知书载明的响应截止时间前通过福建省政府采购平台“保函服务”栏目办理电子保函并在电汇或银行转账单上注明(项目编号); 在响应截止时间之前将电子保函文件放入响应文件中, 否则视为未提交询价保证金。

③ 其他方式: 无

④ 若本项目接受联合体询价且供应商为联合体, 则联合体应按照本款第①、②、③点规定提交询价保证金。

※未按照上述规定提交询价保证金将导致报价无效。

(4) 退还

① 未成交人的询价保证金将在成交通知书发出之日起5个工作日内退回原账户。

② 成交人的询价保证金将在政府采购合同签订之日起5个工作日内退回原账户。

③质疑或投诉涉及的供应商，若询价保证金尚未退还，则待质疑或投诉处理完毕后不计利息原额退还。

（5）若出现本章第9.7条第（3）款规定情形，对于拒绝延长响应有效期的供应商，询价保证金仍可退还。对于接受延长响应有效期的供应商，相应延长询价保证金有效期，询价通知书关于退还和不予退还询价保证金的规定继续适用。

（6）有下列情形之一的，询价保证金将不予退还或通过保函进行索赔：

①供应商恶意串通投标的；

②供应商提供虚假材料的；

③供应商采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

④提交响应文件截止时间后，供应商在响应有效期内撤销响应文件的；

⑤询价通知书规定的其他不予退还情形的；

⑥成交人有下列情形之一的；

a.除不可抗力外，因成交人自身原因未在成交通知书要求的期限内与采购人签订政府采购合同；

b.未按照询价通知书、响应文件的约定签订政府采购合同或提交履约保证金。

※若上述询价保证金不予退还情形给采购代理机构造成损失，则供应商还要承担相应的赔偿责任。

9.9响应文件的提交

（1）一个供应商只能提交一个响应文件，并按照询价通知书第一章规定将其送达。

（2）密封及其标记的具体形式：详见询价通知书第二章。

9.10响应文件的补充、修改或撤回

（1）提交响应文件截止时间前，供应商可对所提交的响应文件进行补充、修改或撤回，并书面通知采购代理机构。

（2）补充、修改的内容应按照本章第9.5条第（4）款规定进行签章，并按照本章第9.9条规定提交，否则将被拒收。

（3）补充、修改的内容作为响应文件组成部分。

9.11除询价通知书另有规定外，有下列情形之一的，报价无效：

（1）询价保证金未按照规定提交的；

（2）响应文件散装或活页装订的；

（3）不具备询价通知书中规定的资格要求的；

（4）报价超过询价通知书中规定的最高限价的；

（5）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（6）响应文件不符合有关法律、法规和规章或询价通知书中规定的其他实质性要求的。

五、报价会

10、报价

10.1报价在询价通知书载明的询价时间及地点进行。

10.2提交响应文件截止时间后，参加询价的供应商不足三家的，不进行响应文件开启活动。同时，本次采购活动终止，采购代理机构将依法组织后续采购活动（包括但不限于重新采购、采用其他方式采购、终止采购等）。

10.3报价会由采购代理机构主持。报价会的主持人、唱标人、记录人及工作人员均由采购代理机构派出，现场监督人员由采购人派出；参加询价的供应商也应派出代表参加，未参加的，视同认可报价会结果。

10.4参加报价会的供应商代表应签到，非供应商不参加报价会。

10.5报价会应遵守下列规定：

（1）首先由主持人宣读报价会须知，然后在现场监督人员的见证下，由供应商代表或者其推选的代表对响应文件的密封情况进行检查。密封经确认无误后，由工作人员或供应商代表对密封的响应文件当众拆封。

（2）唱标时，唱标人先宣读各供应商关于响应文件补充、修改或撤回的书面通知（若有），再宣读各供应商名称、报价和询价通知书规定的需要宣布的其他内容，记录人对唱标内容作记录。

（3）唱标结束后，供应商代表应对记录进行签字确认。供应商代表的签字确认，视为供应商对报价过程及记录予以认可。供

应商代表拒绝签字确认且无合法理由，亦视为供应商对报价过程及记录予以认可。

（4）供应商代表对报价过程或记录若有异议，应以书面形式当场向主持人提出，否则，视为供应商对报价过程及记录予以认可。

（5）若供应商代表未参加报价会（包括但不限于供应商派出的人员不是供应商代表），则视为供应商对报价过程及记录予以认可。

※若出现本条第（3）、（4）、（5）款规定情形，则供应商不得在报价会后以响应文件的提交、响应文件的密封、采购方报价及报价会过程或记录等有关事由向采购方提出任何异议或要求（包括质疑）。

六、成交与政府采购合同

11、成交

11.1确定成交： 本项目按照询价通知书第二章规定推荐相应的成交候选人,采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足询价通知书实质性响应要求且报价最低的原则确定成交人，也可以书面授权询价小组直接确定成交人。

11.2询价终止：

（1）出现下列情形之一的，采购代理机构应当终止询价采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

①因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；

②出现影响采购公正的违法、违规行为的；

③在采购过程中符合竞争要求的供应商或报价未超过采购最高限价的供应商不足3家的。

（2）因重大变故，采购任务取消的，采购代理机构应当终止采购活动，并通知所有参加采购活动的供应商

11.3成交公告

（1）成交人确定之日起2个工作日内，采购代理机构将在询价通知书载明的指定媒体以成交公告的形式发布成交结果。

（2）成交公告的公告期限为1个工作日。

11.4成交通知书

（1）成交公告发布的同时，采购代理机构将向成交人发出成交通知书。

（2）成交通知书对采购人和成交人具有同等法律效力。

（3）成交通知书发出后，成交人放弃成交的，应依法承担法律责任。

12、政府采购合同

12.1签订政府采购合同应遵守政府采购法及实施条例的规定，不得对询价通知书和成交人的响应文件作实质性修改。采购人不得提出任何不合理要求作为政府采购合同的签订条件。

12.2签订时限： 详见须知前附表1的12.2。

12.3政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用民法典。

12.4政府采购合同履行过程中，采购人若需追加与合同标的相同的货物或服务，则追加采购金额不得超过原合同采购金额的10%。

12.5成交人在政府采购合同履行过程中应遵守有关法律、法规和规章的强制性规定（即使前述强制性规定有可能在询价通知书中未予列明）。

12.6成交人有下列情形之一的，应依法承担违约责任：

（1）在履行期限届满前，明确表示或以自己的行为表明不履行合同；

（2）迟延履行合同，经催告后在合理期限内仍未履行；

（3）有其他违约行为致使不能实现合同目的；

（4）将合同转包，或未经采购人同意采取分包方式履行合同。

七、询问、质疑与投诉

13、询问

13.1潜在供应商或供应商对本次采购活动的有关事项如有疑问，可向采购代理机构提出询问，采购代理机构将按照政府采购法及实施条例的有关规定进行答复。

14、质疑

14.1质疑应在政府采购法及实施条例规定的时限内提出，并符合下列条件：

（1）对询价通知书提出质疑的，质疑人应为潜在供应商，且两者的身份、名称等均应保持一致。对采购过程、结果提出质疑的，质疑人应为供应商，且两者的身份、名称等均应保持一致。

（2）质疑人应按照询价通知书第二章规定方式提交质疑函原件。

（3）质疑函应包括下列主要内容：

①质疑人的基本信息，至少包括：全称、地址、邮政编码等；

②所质疑项目的基本信息，至少包括：项目编号、项目名称等；

③所质疑的具体事项（以下简称：“质疑事项”）；

④针对质疑事项提出的明确请求，前述明确请求指质疑人提出质疑的目的、希望采购代理机构对其质疑作出的处理结果，如：暂停询价采购活动、修改询价通知书、停止或纠正违法违规行为、成交结果无效、废标、重新开展采购活动等；

⑤针对质疑事项导致质疑人自身权益受到损害的必要证明材料，至少包括：

a.质疑人代表的身份证明材料：质疑人为自然人的，提供本人的身份证复印件。质疑人为法人或其他组织的，提供统一社会信用代码营业执照的副本复印件、单位负责人的身份证复印件；质疑人代表为委托代理人的，还应同时提供单位负责人授权书和委托代理人的身份证复印件。

b.其他证明材料，包括但不限于下列材料：

b1所质疑的具体事项是与自己有利害关系的证明材料；

b2质疑函所述事实存在的证明材料，如：采购文件、采购过程或成交结果违法违规或不符合采购文件要求等证明材料；

b3依法应终止采购程序的证明材料；

b4应重新采购的证明材料；

b5采购文件、采购过程或成交、成交结果损害自己合法权益的证明材料等；

b6若质疑的具体事项按照有关法律、法规和规章规定处于保密阶段，则应提供信息或证明材料为合法或公开渠道获得的有效证据（若证据无法有效表明信息或证明材料为合法或公开渠道获得，则前述信息或证明材料视为无效）。

⑥质疑人代表及其联系方式的信息，至少包括：姓名、手机、电子信箱、邮寄地址等。

14.2对不符合本章第**14.1**条规定的质疑，采购代理机构将按照下列规定进行处理：

（1）未按照规定提交的，书面告知质疑人不予受理及其理由。

（2）内容不符合规定的，告知质疑人修改、补充后在规定时限内重新提交质疑函原件。

14.3对符合本章第**14.1**条规定的质疑，采购代理机构将按照政府采购法及实施条例的有关规定进行答复。

14.4询价通知书的质疑：详见询价通知书第二章。

15、投诉

15.1若对质疑答复不满意或质疑答复未在答复期限内作出，质疑人可在答复期限届满之日起**15**个工作日内向询价通知书第二章载明的监督管理部门投诉。

15.2投诉应有明确的请求和必要的证明材料，投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

八、政府采购政策

16、政府采购政策由财政部根据国家的经济和社会发展政策并会同国家有关部委制定，包括但不限于下列管理办法或措施：

16.1进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，其中：

（1）我国现行关境指适用海关法的中华人民共和国行政管辖区域，不包括香港、澳门和台湾金马等单独关境地区；保税区、出口加工区、保税港区、珠澳跨境工业区珠海园区、中哈霍尔果斯国际边境合作中心中方配套区、综合保税区等区域，为海关特殊监管区域，仍属于中华人民共和国关境内区域，由海关按照海关法实施监管。

(2) 凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工（包括从境外进口料件）销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。

(3) 对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，认定为进口产品。

(4) 询价通知书列明不允许或未列明允许进口产品参加报价的，均视为拒绝进口产品参加报价。

16.2 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

16.3 符合财政部、工信部文件（财库〔2020〕46号）规定的小型、微型企业可享受扶持政策（如：预留采购份额、价格评审优惠、优先采购）。符合财政部、司法部文件（财库〔2014〕68号）规定的监狱企业（以下简称：“监狱企业”）亦可享受前述扶持政策。符合财政部、民政部、中国残联文件（财库〔2017〕141号）规定的残疾人福利性单位（以下简称：“残疾人福利性单位”）亦可享受前述扶持政策。其中：

(1) 中小企业指符合下列条件的中型、小型、微型企业：

①符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外；；

②符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

(2) 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

(3) 供应商应当按照询价通知书明确的采购标的对应行业的划分标准出具中小企业声明函。

在项目属性为货物类采购项目中，货物应当由中小企业制造，不对其中涉及的服务的承接商作出要求；在项目属性为服务类采购项目中，服务的承接商应当为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商作出要求；在项目属性为工程类采购项目中，工程应当由中小企业承建，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求。

(4) 监狱企业指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业，其中：

①监狱企业参加采购活动时，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

②监狱企业视同小型、微型企业。

(5) 残疾人福利性单位指同时符合下列条件的单位：

①安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

②依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

③为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

④通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

⑤提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

※符合上述条件的残疾人福利性单位参加采购活动时，应提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位视同小型、微型企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

16.4信用记录指由财政部确定的有关网站提供的相关主体信用信息。信用记录的查询及使用应符合财政部文件（财库[2016]125号）规定。

16.5为落实政府采购政策需满足的要求：详见询价通知书第一章。

九、本项目的有关信息

17、本项目的有关信息，包括但不限于询价公告、更正公告（若有）、询价通知书、询价通知书的澄清或修改（若有）、成交公告、终止公告（若有）、废标公告（若有）等都将在询价通知书载明的指定媒体发布。潜在供应商或供应商务必随时关注，以免遗漏。

17.1指定媒体：详见询价通知书第二章。

十、其他事项

18、其他事项：详见询价通知书第二章。

18.1本项目中如涉及商品包装和快递包装的，其包装需求标准应不低于《关于印发〈商品包装政府采购需求标准(试行)〉、〈快递包装政府采购需求标准(试行)〉的通知》（财办库〔2020〕123号）规定的包装要求，其他包装需求详见询价通知书具体规定。采购人、成交人双方签订合同及验收环节，应包含上述包装要求的条款。

18.2其他：详见询价通知书第二章。

第三章 评审

一、询价小组

1、采购代理机构负责依法组建询价小组及评审工作的组织。

1.2、询价小组

由采购人代表和评审专家两部分共3人组成， 其中由福建省政府采购评审专家库产生的评审专家2人， 由采购人派出的采购人代表1人。

1.2.2询价小组负责具体评审事务，并按照下列原则依法独立履行有关职责：

（1）评审应保护国家利益、社会公共利益和各方当事人合法权益，提高采购效益，保证项目质量。

（2）评审应遵循公平、公正、科学、严谨和择优原则。

（3）评审的依据是询价通知书和响应文件。

（4）应按照询价通知书规定推荐成交候选人或确定成交人。

（5）评审应遵守下列评审纪律：

①评审情况不得私自外泄，有关信息由采购代理机构统一对外发布。

②对采购方或供应商提供的要求保密的资料，不得摘记翻印和外传。

③不得收受供应商或有关人员的任何礼物，不得串联鼓动其他人袒护某供应商。若与供应商存在利害关系，则应主动声明并回避。

④全体评委应按照询价通知书规定进行评审，一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

⑤评审中应充分发扬民主，推荐成交候选人或确定成交人后要服从评审报告。

✳对违反评审纪律的评委，将取消其评委资格，对评审工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

二、评审

2.1、评审应遵守下列规定：

首先进行资格性与符合性审查，其次再进行技术商务及报价部分的评审，最终按照本章第2.2.7条规定的相应评审标准推荐成交候选人。

2.2、评审程序

2.2.1评审前的准备工作

（1）全体评委应认真审阅询价通知书，了解评委应履行或遵守的职责、义务和评审纪律，并对询价通知书进行确认。

（2）参加询价小组的采购人代表可对本项目的背景和采购需求进行介绍，介绍材料应以书面形式提交（随采购文件一并存档），介绍内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出询价通知书所述范围。

2.2.2资格性审查

询价小组将根据询价通知书，对供应商提供的资格证明材料进行审查。有任一项资格证明材料不满足资格条件的，视为无效响应。若供应商为联合体的，询价小组对联合体各方资格证明文件及联合体协议进行审查，不满足资格条件的，视为无效响应。

2.2.3符合性审查

有效性、完整性审查。有下列情形之一的，符合性审查不合格，响应文件无效：

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	情形1	未按照询价通知书规定提交询价响应声明的；
2	情形2	未按照询价通知书规定提交询价保证金的；
3	情形3	响应文件有效期不足的；

4	情形4	本项目规定的其他情形
---	-----	------------

采购包1：
技术符合性

情形	是否客观 项	明细
技术符合性	是	不满足询价通知书第四章《询价内容及要求》“二、技术要求”中任一项要求的

商务符合性

情形	是否客观 项	明细
商务符合性	是	不满足询价通知书第四章《询价内容及要求》“三、商务条件”中任一项要求的

价格符合性

情形	明细
其他情形	询价小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或不能诚信履约的，应要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时还应要求其一并提交有关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的或供应商未在合理的时间内提供书面说明的视为无效响应。
其他情形	供应商的投标报价超过询价通知书规定的最高限价视为无效响应。

2.2.4响应程度审查

- （1）审查响应文件是否与询价通知书要求的实质性条款、条件和规格相符。
- （2）响应文件是否实质性响应询价通知书，由询价小组依据询价通知书规定和响应文件内容认定。有任一项实质性要求条款偏离的，视为无效响应。

2.2.5澄清

- （1）询价小组在对响应文件的有效性、完整性和对询价通知书的响应程度进行审查时，可以以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或更正。
- （2）供应商的澄清、说明或更正应当采用书面形式，由其单位负责人或其授权代表签字，前述澄清、说明或更正不得超出响应文件的范围或改变响应文件的实质性内容。若供应商未按前述规定向询价小组提交书面澄清、说明或更正，则询价小组将按照不利于供应商的内容进行认定。

（3）关于报价计算错误修正的原则

- ①开标（报价）一览表内容与分项报价表内容不一致的，以开标（报价）一览表为准；
- ②大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- ③单价金额小数点或百分比有明显错位的，以开标（报价）一览表的总价为准，并修改单价。
- ④总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

※同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。若询价小组按照上述规定修正，则相应供应商应予接受且修正后的报价对其起约束作用。若供应商不接受修正或未按照询价小组的要求提交修正后的报价确认意见，则视为该供应商未实质性响应询价通知书要求，其符合性检查不合格。

（4）关于细微偏差

- ①细微偏差指响应文件实质性响应询价通知书要求，但在个别地方存在漏项或提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且

补正这些遗漏或不完整不会对其他供应商造成不公平的结果。细微偏差不影响响应文件的有效性。

②询价小组将以书面形式要求存在细微偏差的供应商在询价小组规定的时间内予以补正。若无法补正，则询价小组将按照不利于供应商的内容进行认定。

(5) 关于响应描述（即响应文件中描述的内容）

①响应描述前后不一致且不涉及证明材料的：按照本章第2.2.5条第（1）、（2）款规定执行。

②响应描述与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致的：

a. 询价小组将要求供应商进行书面澄清，并按照不利于供应商的内容进行评审。

b. 供应商按要求进行澄清的，采购人以澄清内容为准进行验收；供应商未按要求进行澄清的，采购人以响应描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收。供应商应对证明材料的真实性、有效性承担责任。

③若成交人的响应描述存在前后不一致、与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致情形之一但在评审中未能发现，则采购人将以响应描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收，成交人应自行承担由此产生的风险及费用。

④响应文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，但响应文件未提供中文译本或提供的中文译本不符合询价通知书第二章第9.3条第（2）款规定，则该资料视为无效。

2.2.6 询价

（1）询价小组在询价过程中，不得改变询价通知书所确定的技术和服务等要求、评审程序、评定成交的标准和合同文本等事项。

（2）关于同品牌同型号产品规定：对单一品目或报价核心产品多家供应商用同一品牌同一型号产品参加同一个项目报价的，应作为一家供应商计算。

（3）漏（缺）项

①询价通知书中要求列入报价的费用（含配置、功能），漏（缺）项的报价视为已经包括在报价总价中。

②对多报项及赠送项的价格评审时不予核减，全部进入评审价评议。

（4）评审过程中，询价小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或不能诚信履约的，应要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，询价小组应当将其作为无效响应文件。

2.2.7 推荐成交候选人

采购包1：最低评标价法

响应文件满足询价通知书全部实质性要求，且响应报价最低的供应商为成交候选供应商。

价格扣除的规则如下：

小型、微型企业产品

项目	适用对象	比例	描述
			1.根据财政部、工信部印发的《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）及《福建省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（闽财规[2022]13号）规定，对符合本办法规定的供应商给予15%的价格扣除，用扣除后的价格参加评审，但必须提供有效的《中小企业声明函（货物）》，否则不予价格扣除。《中小企业声明函（货物）》填写要求：标的名称按照询价通知书文件第四章“（二）采购清单”中序号“1、2、4、5、6、7、8、9、10、11、12、13、14、15、16、17、18、19、20、21、23、24、26、27、28、29、30、33”的产品名称进行填写，不得有缺漏项，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业填写“工业”，声明函具体格式详见本文件第六章，供应

小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或者联合体均为小型、微型企业	15.00%	<p>商应按询价通知书规定格式如实填写声明函，标的名称及所属行业应与前述规定的名称及行业一致，并明确填写供应商所投产品制造商的具体企业类型（即供应商应根据《工信部联企业[2011]300号》文件并结合本项目前述规定的所属行业划型标准和制造商实际情况选择中型企业或小型企业或微型企业其中一种类型并明确填写）。未按照前述要求填写的，声明函无效且不得进行价格扣除。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。</p> <p>2.根据财政部、司法部联合印发《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）文件规定，凡监狱企业参加政府采购活动视同小型、微型企业，享受评审价格扣除的政府采购优惠政策。此次若有监狱企业参加投标的其报价享受15%的价格扣除，但必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审时不予价格扣除优惠。</p> <p>3.残疾人福利性单位价格扣除：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库（2017）141号）规定，在政府采购活动中，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，给予其15%的价格扣除。</p> <p>4.残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。残疾人福利性单位认定标准及《残疾人福利性单位声明函》详见《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库（2017）141号）（网址：http://www.ccgp.gov.cn/zcfg/mof/201709/t20170904_8787205.htm）”。在政府采购活动中，残疾人福利性单位享受价格扣除的货物是指只由本单位制造的货物，或者只由其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。对于残疾人福利性单位参与货物项目的，供应商应在响应文件中标明具体哪些货物是其本单位制造的货物，或者是由其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），仅有标明部分的货物才能启动价格扣除。不由残疾人福利性单位制造的货物部分，不得进行价格扣除。</p>
-----------------------	-------------------	--------	---

优先类节能产品、环境标志产品的价格扣除规则如下

项目	比例	方法
----	----	----

节能、环境标志产品	10.00%	1.本项目执行《福建省财政厅关于加强政府绿色采购工作的通知》（闽财规〔2024〕3号），《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号），《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号），《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号），《市场监管局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）等规定，本次采购的产品属于节能产品、环境标志产品政府采购品目清单范围的，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。2.同一采购包内，对节能产品、环境标志产品政府采购品目清单范围内，实施优先采购的产品给予产品价格报价10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。供应商所投产品有属于国家规定的优先类节能产品、环境标志产品的，须对优先采购产品和非优先采购产品进行分项报价（格式详见询价通知书第六章）和所投优先采购产品由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志认证证书复印件。未按前述规定提供证明材料的，询价小组将不予认定，不享受价格扣除的优惠政策。注：①节能产品是指财政部、发展改革委最新公布的《节能产品政府采购品目清单》内且获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的产品认证证书的产品；环境标志产品是指生态环境部和财政部最新公布的《环境标志产品政府采购品目清单》内且获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的产品认证证书的产品；②同一优先采购产品中各认证证书不重复计算价格扣除。强制类节能产品不进行价格扣除。
-----------	--------	--

其他：无

※除本章2.2.5条款规定情形和落实政府采购政策需进行的价格扣除情形外，不能对供应商的报价进行任何调整。

（3）成交候选供应商排列规则顺序如下：

a.按照评审价（即价格扣除后的响应报价）由低到高顺序排列。

b.评审价相同的并列。

无

※除本章第2.2.5条第（3）款规定情形和根据政府采购政策应进行价格扣除的情形外，不能对供应商的报价进行任何调整。

三、评审报告

3.1询价小组完成评审后，应当编写评审报告并提交给采购代理机构，采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。

3.2评审报告应当包括以下内容：

- （一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况，以及参加采购活动的供应商名单；
- （二）评审日期和地点，询价小组成员名单；
- （三）评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、报价情况等；
- （四）提出的成交候选人的名单及理由。

3.3评审报告应当由询价小组全体人员签字认可。询价小组成员对评审报告有异议的，询价小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的询价小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由询价小组书面记录相关情况。询价小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

四、其他规定

4、其他规定

4.1评审应全程保密且不得透露给任一供应商或与评审工作无关的人员。

4.2评审将进行全程实时录音录像，录音录像资料随采购文件一并存档。

4.3若供应商有任何试图干扰具体评审事务，影响询价小组独立履行职责的行为，其报价无效且不予退还询价保证金。情节严重的，由财政部门列入不良行为记录。

4.4其他：

无

第四章 询价内容及要求

一、（根据本项目实际情况，填写“采购标的”或“项目概况”）

1、本次采购项目为福建省龙岩监狱光纤到楼层网络设备管线采购项目。供应商所投产品应是具有配置齐全、性能稳定、操作简便安全、良好升级能力的优质产品。本项目预算金额仅作为本次采购的标的，合同的结算金额以实际发生的金额为准。成交人除提供采购人所列出的货物及技术服务内容之外，还有设备线路的铺设拆除、检验及技术培训等项目实施过程中的应预见和不可预见的所有费用，采购人不再支付其他费用。

2、本合同包核心产品为本章（二）采购清单中“**序号10：48口交换机**”，若有多家供应商提供相同品牌型号产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一采购包项下投标的，按一家供应商计算，评审后报价最低的同品牌型号供应商作为成交候选人推荐；报价相同的，由询价小组采取随机抽取方式确定，其他同品牌型号供应商不作为成交候选人。

3、供应商投报的价格应包含本项目的服务过程中，各软硬件的采购、运输、安装调试、线路的铺设拆除、检验、技术培训及技术资料和运输保险、直至最终验收投入使用的全过程及相应的伴随服务等一切费用，采购人不再支付其他费用。

4、根据财政部、国家发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库（2019）19号）的规定，台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，镇流器，空调机，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备，视频设备，便器，水嘴品目为政府强制采购的节能产品【具体品目以《节能产品政府采购品目清单》（财库（2019）19号）中“★”标注为准}，其他品目为政府优先采购的节能产品。若供应商所投产品属于政府强制节能产品的，在投标时须提供所投政府强制节能产品由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的产品认证证书复印件，否则视为无效响应。

★5、本章“二、技术要求”及“三、商务条件”项下内容均为不允许负偏离的实质性要求，有负偏离或未响应的视为无效响应。

二、技术要求（以下内容不允许负偏离）

（一）项目内容：

项目以监狱现有的两台全新H3C S7506X-G交换机作为核心，按照核心—汇聚—接入三层网络架构为主、部分采用核心—接入两层架构进行组网，中间采用万兆光纤链路。监管区内16栋（序号1-16）楼房需按照光纤到楼层要求进行，管线架设至楼层接入交换机；机柜电路统一接入现有UPS；终端设备至接入交换机线路利旧改造，无法利旧的需重新铺设。行政区楼房内无需网络改造。电话线路按照监管区内每栋楼8路，行政区每间办公室一路进行铺设。

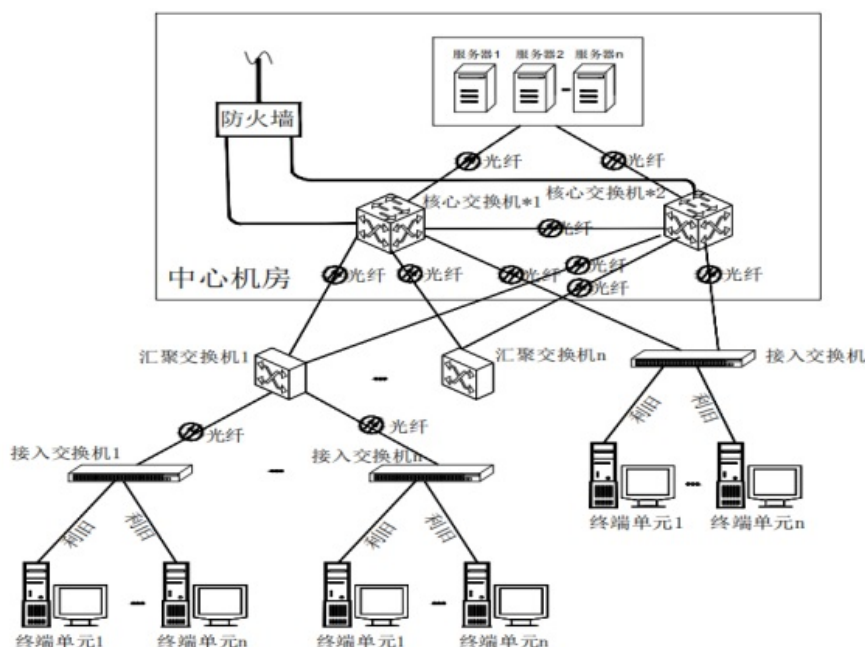


图1

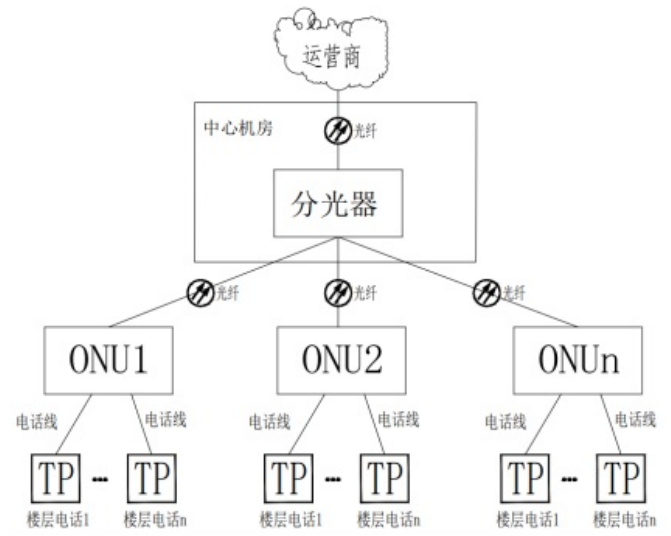


图2

序号	楼房	光纤芯数	机柜	壁挂机柜	汇聚交换机	接入交换机
1	西面1号楼/4层	48	1	4	1	4
2	西面2号楼/3层	24	1	2	1	2
3	西面3号楼/5层	24	0	2	0	2
4	西面4号楼/5层	48	1	5	1	5
5	西面5号楼/6层	48	1	6	1	6
6	西面6号楼/5层	48	1	5	1	5
7	西面7号楼/2层	24	1	2	1	2
8	西面8号楼/2层	24	1	1	0	2
9	东面1号楼/5层	48	1	5	1	5
10	东面2号楼/5层	24	1	2	1	2
11	东面3号楼/5层	24	0	2	0	2
12	东面4号楼/5层	48	1	5	1	5
13	东面5号楼/5层	24	0	2	0	2
14	东面6号/5层	48	1	5	1	5
15	东面7号楼/5层	24	0	2	0	2
16	会见楼	48	0	0	0	1
17	中心机房	0	1	0	0	0
18	综合楼	0	0	1	0	0
19	办公楼	0	1	0	0	0
	汇总		13	51	10	52

项目所列各类管线数量为预估值，如有不足需成交供应商自行补足；设备安装位置及网络架构以采购人实际为准；利旧设备、线路无法满足项目运行的，成交供应商须无条件提供替代产品，确保项目运行（此项包含至投标报价中）。

（二）采购清单

序号	名称	主要参数	单位	数量	单价最高限价（元）	总价最高限价（元）	备注
----	----	------	----	----	-----------	-----------	----

(一) 核心层							
1	48口万兆交换机板卡	在H3C S7506X-G交换机上(利旧)使用, 48端口万兆以太网光接口模块(SFP+,LC)	块	2	80000	160000	
2	万兆单模光模块	SFP+万兆模块(1310nm,10km,LC)	个	96	600	57600	
3	交换机平台迁移及配置服务	<p>1. 将监狱现用IMC网管平台从虚拟机服务器迁移至自有浪潮服务器(型号: NF5280M6; CPU: Intel Xeon Silver 4314 2.4Ghz; 内存: 64GB), 原有授权、数据、功能需保障, 本次项目所采购网络设备均需支持802.1X协议并统一接入管理;</p> <p>2. 现有2台H3C S77506X-G核心交换机做网络堆叠配置, 实现整体网络均衡负载, 确保当一台核心交换机出现故障时, 网络业务自动调整, 整体网络不中断;</p> <p>3. 平台原有网络设备及接入设备的配置、业务等按需调整, 整体业务不中断。</p> <p>4. 含平台及各功能模块永久授权。</p>	项	1	63000	63000	
4	服务器机柜	<p>1. 材料及工艺: SPCC冷轧钢板, 厚度$\geq 1.2\text{mm}$, 表面喷沙, 脱脂, 防火锈, 静电喷塑;</p> <p>2. 机柜前后通风网孔门, 固定托盘≥ 3块;</p> <p>3. 规格: $\geq 600 \times 1200 \times 2000\text{mm}$;</p> <p>4. 符合YD/T2319-2020《数据设备用网络机柜》标准</p>	台	1	5800	5800	
5	机柜PDU	<p>1. 符合国标YD/T2063、GB2099.3、GB1002;</p> <p>2. \geq防雷8位组合孔, 铝合金型材;</p> <p>3. 整体电流: 10A, 带有电源指示灯, 额定负载功率$\geq 2500\text{w}$;</p>	个	1	400	400	
(二) 汇聚层							
		<p>1、交换容量$\geq 2.56\text{Tbps}$, 转发性能$\geq 720\text{Mpps}$。</p> <p>2、可支持配置≥ 24个1G/10G SFP+接口, ≥ 2个QSFP+接口, 支持2个扩展插槽。</p> <p>3、扩展插槽支持万兆光口、万兆多速率电口、25G、40G等多种类型板卡。</p> <p>4、支持基于端口的VLAN (4094个), 支持基于协议的VLAN, 支持基于MAC的VLAN。</p> <p>5、配置要求: 双风扇, 双交流电源。当任一风扇或电源停止工作时, 设备均可支持使用。</p> <p>6、支持: STP/MSTP/ERPS/RRPP/SmartLink/PVST功能, 并且收敛时间均在50ms之内。</p>					

6	24口万兆汇聚交换机	<p>7、交换机需接入现有监狱IMC网管平台纳管，支持自定义用户主页：管理员可以首页中自定义需要在首页展示页面，同时支持Widget扩展。</p> <p>8、支持设备面板的显示功能，通过面板管理，网络管理人员可以直观地看到设备、板卡、端口的工作状态；并提供基于设备面板的设备、单板、端口配置功能。</p> <p>9、支持设备配置集中管理：配置库包括配置文件和配置片断，配置内容可带有参数，在部署时根据设备的差异设置不同的值；配置文件可部署到设备的启动配置或者运行配置；配置片断只能部署到设备的运行配置。<u>（供应商须提供功能截图佐证本项）。</u></p> <p>10、VLAN拓扑功能以可视的方式对网络中的VLAN资源进行管理，查看拓扑视图中所有设备节点和链路是否允许某个特定VLAN通过。<u>（供应商须提供功能截图佐证本项）。</u></p> <p>11、支持视图定制、切换，平台提供有网络基础管理视图、分级管理视图、快捷业务视图、桌面视图。创建操作员时可以指定有权限的视图和默认登录视图。<u>（供应商须提供功能截图佐证本项）。</u></p> <p>12、支持交换机平台超长离线设备自动删除，可设置离线删除时间。<u>（供应商须提供功能截图佐证本项）。</u></p> <p>13、支持跨设备链路聚合技术DRNI/M-LAG。<u>（供应商须提供功能截图佐证本项）。</u></p> <p>14、为了快速视频、音频业务设计的网络质量监控和故障定界，支持增强型媒体传输质量指标，支持音频质量分析。<u>（供应商须提供功能截图佐证本项）。</u></p> <p>15、支持鹰视扫描，通过X86子卡作为鹰视扫描器来扫描同网段或者跨网段的终端。<u>（供应商须提供所投产品通过检测机构出具的带有CMA标识的检测报告佐证本项。）</u></p>	台	10	26400	264000	汇聚
7	万兆单模光模块	SFP+ 万兆模块(1310nm,10km,LC)	个	72	600	43200	双核心-接入
8	42U标准机柜	<p>1.材料及工艺：SPCC冷轧钢板,厚度$\geq 1.2\text{mm}$,表面喷沙,脱脂,防火锈,静电喷塑。</p> <p>2.机柜前后通风网孔门，固定托盘≥ 4块。</p> <p>3.规格：$\geq 600\text{mm} \times 800\text{mm} \times 2000\text{mm}$。</p> <p>4.符合YD/T2319-2020《数据设备用网络机柜》标准。</p>	台	12	3000	36000	

9	机柜PDU	1.符合国标YD/T2063、GB2099.3、GB1002。 2.≥防雷8位组合孔，铝合金型材； 3.整体电流：10A,带有电源指示灯,额定负载功率≥2500w。	个	12	400	4800	
(三) 接入层							
10	48口交换机	1、端口数≥48个千兆电口，≥4个万兆光口。 2、交换容量≥672Gbps，转发性能≥207Mpps。 3、MAC地址表≥16K，路由表容量≥3K，ARP表≥2K。 4、支持IPv4/IPv6双栈，支持IPv4/IPv6静态路由。 5、支持G.8032以太网环保护协议ERPS，切换时间≤50ms。 6、支持RIPv1/RIPv2/RIPng，OSPF v1/v2/v3。	台	52	7200	374400	楼层值班室
11	万兆单模光模块	SFP+万兆模块(1310nm,10km,LC)	个	52	600	31200	
12	12U壁挂机柜	1.材料及工艺：SPCC冷轧钢板，厚度≥1.0mm，表面黑色喷沙,脱脂,防火锈,静电喷塑； 2.安装方式：壁挂； 3.机柜网孔门，固定托盘≥1块 4.规格：≥高700mm*宽600mm×深450mm。	台	51	600	30600	
13	机柜PDU	1.符合国标YD/T2063、GB2099.3、GB1002 2.≥防雷8位组合孔，铝合金型材； 3.整体电流：10A,带有电源指示灯,额定负载功率≥2500w	个	51	400	20400	
(四) 管线及其他							
14	24芯光纤	1.室外24芯万兆单模光纤，内含加强钢丝 2.符合国标：YD/T 1258.4-2005	米	9000	5	45000	每栋楼均需配置24芯光
15	48芯光纤配线架	满配48芯机架式光纤配线架（配线架内熔接尾纤采用万兆）	套	24	900	21600	汇聚-中机房对等配置，并汇聚到接入汇聚端

16	24芯光纤配线架	满配24芯机架式光纤配线架（配线架内熔接尾纤采用万兆）	套	24	600	14400	汇聚-中心机房对等配置，汇聚到接入汇聚端
17	8芯光纤	1. 室外8芯万兆单模光纤，内含加强钢丝 2. 符合国标：YD/T 1258.4-2005	米	1500	3	4500	汇聚到接入
18	12芯光纤配线架	满配12芯光纤配线架（配线架内熔接尾纤采用万兆）	套	50	400	20000	汇聚到接入接入端
19	电源线	1.规格：≥RVV3*2.5mm； 2.导体：无氧纯铜； 3.护套：聚氯乙烯。	米	500	15	7500	
20	六类网络线	1.国标无氧纯铜，铜芯直径：0.57mm±0.02mm； 2.线径：6.2mm±0.2mm； 3.护套：灰色阻燃PVC； 4.绝缘材质：高密度聚乙烯；	米	3000	4	12000	
21	镀锌钢管	热镀锌钢管DN100mm*3.5mm	米	100	170	17000	中心机房到室外桥架
22	桥架	采用304不锈钢桥架300*100mm，整体厚度≥1.2mm	米	1000	220	220000	室外部分
23	HDPE管	≥DN100mm，白色通信管，壁厚≥5mm。	米	1000	40	40000	桥架进线区
24	镀锌钢管	热镀锌钢导管≥DN50*2.75mm	米	750	50	37500	HDPE管到室内桥架
25	桥架	采用304不锈钢桥架≥100*50mm，整体厚度≥1.2mm。	米	500	110	55000	室内桥架
26	电话线	≥4*0.5mm纯铜电话线，≥99.996%无氧软铜丝	米	7000	4	28000	监管区-行政区
27	固定电话ONU	8口电话ONU，满足运营商配置，保障电话业务各项正常使用	台	30	2000	60000	监管区-行政区
28	1比64分光器	机架式1比64分光器，用于电话线路	台	1	3000	3000	中心机房
29	阻燃绝缘PVC线槽	1.规格：≥20*10mm 2.材质：阻燃绝缘PVC线槽	米	800	7	5600	
30	PVC管	≥DN25，符合国标GB/T5836.1-2018	米	700	6	4200	电源线套管

31	定制外围检修箱	1. 室外防水，304不锈钢材质 2. 尺寸≥500*400*200mm，厚度≥2mm。	个	15	500	7500	
32	定制监内检修箱	1. 室外防水，304材质不锈钢， 2. 尺寸≥200*200*200mm，厚度≥2mm。	个	15	300	4500	
33	万兆光纤跳线	采用万兆光纤跳线，含项目所需所有光纤跳线（含新增设备线路及利旧设备线路变更等）。	项	1	10000	10000	
34	辅材及其他	管线桥架铺设、光纤熔接、电话线路连接、设备调试、利旧线路改造、水泥路面开凿及恢复、水泥浇筑、绿化开挖及恢复、金刚取孔、桥架支架、连接件、焊接、切割、加工、螺丝、机柜底座及其他项目实施过程中所需要的各类材料及人工等。	项	1	90000	90000	

- 主：
- L.**上述关于重量、尺寸、规格等要求表述为固定数值的（指未标注范围值或偏离值），均允许误差**±2%**。
- 2.**供应商须在响应文件中列明上述序号“1,2,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,26,27、28、29、30”所投产品的品牌型号，否则视为无效响应；列明上述序号“21、23、24、33”所投产品的品牌，否则视为无效响应。
- 3.**供应商须在响应文件中列明上述投标产品的单价报价，不得超过上述规定的单价最高限价，否则视为无效响应。

三、商务条件（以下内容不允许负偏离）

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1	★	交货时间	签订合同后 60 个日历日内交货，并安装调试完毕。
2	★	交货地点	福建省龙岩市新罗区中城解放北路 92 号龙岩监狱。交付货物时，需符合采购人内部管理的相关规定，若由此产生的相关费用，由成交供应商自理。
3	★	交货条件	验收合格交付采购人使用。
4	★	是否邀请投标人验收	不邀请投标人验收
5	★	履约验收方式	1、期次 1 ，说明：按照询价通知书本章“ 11 、验收要求”、成交供应商的响应文件及合同进行验收。
6	★	合同支付方式	1、按本表“序号 8 ”合同支付方式进行支付，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 100.00%

7	★	履约保证金	<p>缴纳，本采购包履约保证金为合同金额的6%</p> <p>缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险</p> <p>说明：成交人需在签订合同前向采购人支付签订合同金额的6%作为履约保证金。成交人以银行转账、支票、银行无条件支付保函（保函的有效期覆盖合同履行期内）等形式向采购人缴交，如成交人未按合同有关规定履行其义务，采购人有权不予退还履约保证金。该履约保证金在合同期满、合同约定全部事项履行完毕、成交供应商无违约情形的情况下，由成交供应商提出退还履约保证金申请，采购人在收到成交供应商申请文件后10个工作日内无息返还履约保证金。注：若成交供应商所投产品的制造商均为中小微企业的，应向采购人提交中小企业声明函，经确认无误后，仅需向采购人支付签订合同金额的5%作为履约保证金。</p>
8	★	其他	<p>合同支付方式：安装调试验收合格后，成交供应商开具合同金额全额发票，凭验收单及相关的财务凭证，办理付款手续。采购人收到相关付款材料后10个工作日内以转账的方式一次性付清全部合同货款金额。</p>

其他商务要求：

9、安装调试方式：

所有采购产品均含安装调试。成交供应商保证提供的产品为原厂原包装，交货时，随货提供询价文件中要求的检测报告，一起按时安全运输到达采购人指定地点，并按采购人要求安装调试完毕。

10、货物包装方式、安装：

10.1包装：货物交货时应按国家有关标准要求进行包装。

10.2方式：包装必须与运输方式相适应，包装方式的确定及包装费用均由成交供应商负责；由于不适当的包装而造成货物在运输过程中有任何损坏由成交供应商负责。

10.3安装人员：供应商应为本项目至少配备2名现场负责人，人员均应取得符合“国家职业资格目录”最新版中“计算机技术与软件专业技术资格”的网络工程师专业证书或网络规划设计师专业证书。供应商须在响应文件中提供：响应文件提交截止时间前六个月(不含响应文件提交截止时间当月)中任一月份由供应商单位为其缴纳的社会保险凭据复印件(若供应商为响应文件提交截止时间当月成立的公司可提供依法缴纳社会保障资金承诺书，格式自拟)、相关证书复印件，以及提供对应证书通过工业和信息化部教育与考试中心（<https://www.ceiaec.org/>）或者中国计算机技术职业资格网（<https://www.ruankao.org.cn/>）或者中国人事考试网（<http://www.cpta.com.cn/certQuery.html>）的网页查询截图。

注：包装应足以承受整个过程中的运输、转运、装卸、储存等，充分考虑到运输途中的各种情况(如暴露于恶劣气候等)和项目所在地的气候特点，以及露天存放的需要。

11、验收要求：

11.1、成交供应商应在签订合同时，向采购人提供安装、调试方案并经采购人确认。货物进场安装调试中，对采购人工作区域内的场所、设施设备须做好防护保护措施，损坏须修复原状或照价赔偿，现场产生的垃圾须及时清理。

11.2、成交供应商应于发货前通知采购方准备收货，因未通知造成采购方增加的额外收货准备费用及相关费用，或未按通知时间交货引起的二次收货准备费用及相关费用由成交供应商方承担。

11.3、货物到达收货地点时，采购方应对所交付货物的数量、外观、质量进行清点验收，若货物发生缺、损或与采购公告不符的，采购方有权拒绝接收，交货期不予顺延。成交供应商应尽快负责补足或更换。

11.4、光纤敷设需符合GB/T 50312-2016《综合布线系统工程验收规范》规范要求,光纤布线系统每条光纤链路均应使用光时域反射仪（OTDR）对每个熔接点进行测试,光纤熔接损耗 ≤ 0.02 dB/个熔接点。要求安装调试后能满足上述要求，并提供具有检测资质的第三方测试报告，测试报告需真实、完整、准确，并由专业人员签字确认。

11.5、室外桥架管线沿外围敷设，并做好防腐防潮，防破坏，并固定牢固；水泥路面开凿及恢复、水泥浇筑、绿化开挖及恢复、金刚取孔等均需按标准规范实施；进各楼栋孔洞需做好封堵；同时需考虑各拐弯及分支处的检修口。管线入口部位的处理应

符合设计要求，并应采取排水及防止有害气体、水、虫等进入的措施。不得影响原有旧线路，若影响则需无条件免费处理并排除问题。

11.6、项目新增及利旧缆线两端应做好标签。标签应标明编号,书写应清晰、端正和正确，应选用不易损坏的材料。

11.7、成交供应商需在网络切换前提供方案，经采购方确认后方可进行。

11.8、项目验收须满足整体系统试运行期满1个月，且在此期间无严重问题的条件。试运行期间成交供应商需安排人员驻地负责软硬件调试、信息变更等工作。

11.9、采购人将按照采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。验收过程中，若发现货物质量等有问题成交供应商应无条件免费更换，并无条件重新设计并安装直至验收合格交付使用。在此期间，成交供应商在采购人现场进行安装等直至验收所发生的一切费用已含在报价总价中，由成交供应商自行承担。验收通过后成交供应商应将项目全部相关的软件安装程序以及相关说明书、安装手册、技术文件、施工管线图、安装测试报告等文档汇集成册交付采购方。

11.10、旧设备、线路等需根据采购方要求拆除到指定位置。

12、售后服务要求：

12.1、项目包含整体三年免费质保，质保期从验收合格之日起计算。质保期内提供免费咨询和技术维护服务，同时提供7×24小时电话热线咨询服务。

12.2、成交供应商应在新罗区当地安排符合采购人管理规定的固定维修人员。当有故障发生时，成交供应商在接到采购人通知后安排维修人员1小时内到达现场，24小时内排除故障。

12.3、成交供应商须派遣技术人员到采购方指定现场负责设备的安装和调试工作。成交供应商须对设备的操作及维修等注意事项，提供书面材料并对采购人给予现场培训，确保采购人能自行配置、管理整套系统。

12.4、成交供应商在质保期内未履行或未完全履行上述所列售后服务的，每违约一次扣除10000元履约保证金，若因此给采购人造成损失的，成交供应商还应赔偿采购人所受的损失,一年内超过三次的，采购人有权扣除全部履约保证金直至终止合同。

13.违约责任：

13.1、成交供应商应在经营范围内经营，否则应承担由此产生的法律责任。

13.2、除不可抗拒原因，成交供应商单方解除合同的，没收全额履约保证金，如对采购方造成其他损失的，成交供应商需另行支付相应的赔偿。

13.3、在明确违约责任后，成交供应商应在采购人发出书面通知书之日起十个工作日内支付违约金、赔偿金等。

13.4、成交供应商超出约定供货期限15日不能按期交货的，采购人扣除成交供应商履约保证金10000元。成交供应商超出约定供货期限30日不能按期交货的，采购人扣除成交供应商剩余全部履约保证金，并终止合同。如对采购人造成其他损失的，成交供应商需另行支付相应的赔偿。

13.5、成交供应商所交货物品种、型号、测试报告等不符合成交要求的，采购方有权拒收，原则上退换货，并每次扣除成交供应商履约保证金5000元，如对采购人造成其他损失的，成交供应商需另行支付相应的赔偿，直至终止合同。

13.6、本项目不允许成交供应商以任何名义和理由进行转包，如有发现，采购人有权单方终止合同，没收履约保证金。如履约保证金不能弥补违约对采购方造成的损失，成交供应商另行支付相应的赔偿。

13.7由于采购人管理的特殊性，要求成交供应商指派送货、管理、施工人员等必须为男性，且无犯罪前科等符合采购人外涉人员的管理规定。成交供应商送货车辆应性能安全可靠，门窗完好无损，同时随车配备安全保险锁，遵守采购人车辆相关管理规定。每发现违反一次的，每次扣除成交供应商履约保证金5000元，如对采购人造成其他损失的，成交供应商需另行支付相应的赔偿，直至终止合同。

13.8除上述违约条款外，成交供应商未履行询价通知书、响应文件、合同有关规定的其他事项或服务要求的、每发现一次，需向采购人支付违约金5000元。

13.9若合同期内履约保证金不足以支付违约款项时，成交供应商应无条件补足履约保证金，并且支付违约款项。

14.质量要求和技术标准：

成交供应商应保证向采购人交付的货物与成交的货物完全相符，各项技术指标（如规格、型号、材质、颜色等）符合中国国家标准、地方标准和行业标准。所供货物的配件、说明书、合格证完整有效，否则采购人有权要求换货或退货，由此造成的损失

由成交供应商承担。

15.诉讼相关费用承担:

若因成交供应商未履行合同项下义务导致采购人所产生的一切损失（包括但不限于人身财产的损失、律师费、诉讼费、保全费、鉴定费等），均由成交供应商承担赔偿责任。

16.不可抗力:

16.1因不可抗力造成无法依约履行合同义务的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的**15**日内向另一方提供不可抗力发生及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

16.2本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

17.专利权及知识产权:

成交供应商应当保证其所提供的产品为符合国家知识产权法律法规要求的正规正版产品，且上述产品不属于假冒伪劣商品；成交供应商还应保证采购方在使用该产品或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯知识产权以及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，任何第三方如果提出此方面指控均与采购方无关，成交供应商应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若采购方因此而遭致损失的，成交供应商应赔偿该损失。

18.保密条款:

18.1成交供应商应当对合同的内容、因履行合同或在合同期间知悉的或收到的采购人的财务、技术、产品信息、民警资料或其他工作上的文件资料、工作内容等予以保密，不得向合同以外的任何第三方披露，所有解决方案和采集汇总后的数据严禁通过互联网等公共信息网络、普通邮政进行传递，严禁在连接互联网计算机上存储、处理，签订并严格执行《单位保密承诺书》；成交供应商进入采购人工作区域的工作人员需签订《个人保密承诺书》，严格履行保密义务，自愿接受保密审查，不违规记录、存储、复制采购人任何信息，不违规留存采购方任何资料。

18.2成交供应商违反本条约定泄露采购人的涉密信息的，应承担相应的法律责任，造成采购人损失的，成交供应商应当依法承担赔偿责任。

18.3本条款不因合同届满或解除而失效。

19、廉政条款:

供应商及其工作人员不得有以任何形式行贿采购人工作人员的行为，若发现并被核查属实的，采购人有权解除合同且不退还履约保证金（包括但不限于列入不良行为记录名单等），情节严重的，供应商及其工作人员还要承担相应的法律责任；采购人及其工作人员不得索要或接受供应商的礼金及吃请等，如有违反廉政纪律等行为的，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理，情节严重的，还应承担相应的法律责任。

20、合同纠纷处理方式:

20.1采购人及成交供应商双方必须认真履行合同条款。因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决，协商不成的，任何一方均可向采购人所在地人民法院提起诉讼。

20.2合同补充和修改：本合同生效后，双方对合同内容的变更或补充应采取书面形式，并经双方签字并盖章确认。

四、其他事项

无

第五章 政府采购合同

参考文本

政府采购货物买卖合同

(试行)

项目名称： _____

合同编号： _____

甲 方： _____

乙 方： _____

签订时间： _____

使用说明

- 1.本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。
- 2.本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。
- 3.本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方1（全称）：_____（供应商）

乙方2（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方3（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1.项目信息

(1)采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

(2)采购计划编号：_____

(3)项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____ 规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

☐ 是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 数量：_____ 金额：_____

☐ 否

(4)政府采购组织形式：☐政府集中采购 ☐部门集中采购 ☐分散采购

(5)政府采购方式：☐公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商 ☐询价 ☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他：_____

(6)中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：☐是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☐是 ☐否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：☐是 ☐否

(7)合同是否分包：☐是 ☐否

分包主要内容：_____

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

☐大型企业 ☐中型企业 ☐小微企业

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

(8)中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐是 ☐否

外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

(9)是否涉及进口产品：

☐ 是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：_____

国别：_____ 品牌：_____ 规格型号_____

☐ 否

(10)是否涉及节能产品：

☐ 是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐ 强制采购 ☐ 优先采购

☐ 否

是否涉及环境标志产品：

☐ 是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐ 强制采购 ☐ 优先采购

☐ 否

是否涉及绿色产品：

☐ 是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_____

☐ 强制采购 ☐ 优先采购

☐ 否

(11)涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》

)》明确产品及相关快递服务的具体包装要求:

☐是 ☐否 ☐不涉及

2.合同金额

(1) 合同金额小写: _____

大写: _____

分包金额(如有)小写: _____

大写: _____

(注: 固定单价合同应填写单价和最高限价)

(2) 合同定价方式(采用组合定价方式的, 可以勾选多项):

☐固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他 _____

(3) 付款方式(按项目实际勾选填写):

☐全额付款: _____ (应明确一次性支付合同款项的条件) _____

☐分期付款: _____ (应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件, 各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩) _____

_____, 其中涉及预付款的: _____ (应明确预付款的支付比例和支付条件)

☐成本补偿: _____ (应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件) _____

☐绩效激励: _____ (应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件) _____

3.合同履行

(1) 起始日期: _____年_____月_____日, 完成日期: _____

_____年_____月_____日。

(2) 履约地点: _____

(3) 履约担保:

是否收取履约保证金: ☐是 ☐否

收取履约保证金形式: _____

收取履约保证金金额: _____

履约担保期限: _____

履约担保期限: _____

(4) 分期履行要求: _____

(5) 风险处置措施和替代方案: _____

4.合同验收

(1) 验收组织方式: ☐自行验收 ☐委托第三方验收

验收主体: _____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收: ☐是 ☐否

是否邀请专家参加验收: ☐是 ☐否

是否邀请服务对象参加验收：☐是☐否

是否邀请第三方检测机构参加验收：☐是☐否

是否进行抽查检测：☐是，抽查比例：_____ %☐否

是否存在破坏性检测：☐是，_____ ☐否

验收组织的其他事项：_____

(2) 履约验收时间：计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起_____日内组织验收

(3) 履约验收方式：☐一次性验收分期/分项验收：_____

(4) 履约验收程序：_____

(5) 履约验收的内容：_____（应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况）_____

(6) 履约验收标准：_____

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐是☐否

(8) 履约验收其他事项：_____

5.组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- (1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议
- (2) 政府采购合同专用条款
- (3) 政府采购合同通用条款
- (4) 中标（成交）通知书
- (5) 投标（响应）文件
- (6) 采购文件
- (7) 有关技术文件，图纸
- (8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6.合同生效

本合同自_____生效。

7.合同份数

本合同一式_____份，甲方执_____份，乙方执_____份，均具有法律效力。

8.合同融资支付约定

8.1 本合同已用于政府采购合同融资，为本项目提供合同融资的金融机构为：_____，本合同项下所有款项，甲方须支付至本合同约定的乙方账号，未经_____书面同意，不得变更账号。

合同订立时间：详见本合同封面的签订时间。

合同订立时间：详见本合同封面的签订时间。

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

单位名称（公章或合同章）： {{未填写}}（盖章）

法定代表人或其委托代理人（签章）： {{未填写}}

住 所： {{未填写}}

联 系 人： {{未填写}}

联系电话： {{未填写}}

通信地址： {{未填写}}

邮政编码： {{未填写}}

电子邮箱： {{未填写}}

统一社会信用代码： {{未填写}}

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

（1）采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

（2）供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

（3）其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

（1）“合同”系指合同当事人意思表示达成一致的 any 协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

（2）“合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

（3）“货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

（4）“相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

（5）“分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

（6）“联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

（7）其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费

用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信

息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；
- (5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；
- (6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务, 甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法, 赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益, 且赔偿金额无法弥补公共利益损失, 甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的, 应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中, 在不改变合同其他条款的前提下, 甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物, 并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的, 甲方认为有必要的, 可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中, 如果乙方出现以下情形之一的: 1. 经营状况严重恶化; 2. 转移财产、抽逃资金, 以逃避债务; 3. 丧失商业信誉; 4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形, 乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的, 合同继续履行; 乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的, 视为拒绝继续履约, 甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的, 应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方, 致使合同履行发生困难的, 甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止;

(2) 乙方未按合同约定履行, 构成根本性违约的, 甲方有权终止合同, 并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的, 双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任, 双方都有过错的, 各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的, 乙方应根据采购文件和投标(响应)文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的, 乙方应当按采购文件和投标(响应)文件签订分包意向协议, 分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的, 不能免除责

任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【政府采购合同专用条款】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【政府采购合同专用条款】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第1.2（6）项	联合体具体要求	
第二节 第1.2（7）项	其他术语解释	
第二节 第4.4款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节 第4.6款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节 第5.4款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节 第6.1款	履行合同义务的顺序	
第二节 第7.1款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第7.2款	运输特殊要求	
第二节 第7.3款	保险要求	
第二节 第8.2（1）项	质量保证期	
第二节 第8.2（3）项	货物质量缺陷响应时间	
第二节 第11.1款	其他应当保密的信息	
第二节 第12.2款	合同价款支付时间	
第二节 第13.2款	履约保证金不予退还的情形	
第二节 第13.3款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	
第二节 第14.1（3）项	运行监督、维修期限	
第二节 第14.1（5）项	货物回收的约定	
第二节 第14.1（6）项	乙方提供的其他服务	
第二节 第15.1款	修理、重作、更换相关具体规定	

第二节 第15.2（2）项	迟延交货赔偿费	
第二节 第15.3款	逾期付款利息	
第二节 第15.4款	其他违约责任	
第二节 第19.2款	争议解决的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第____ 种方式解决： （1）向 _____ 仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为 _____ ； （2）向 _____ 人民法院起诉。
第二节 第23.1款	其他专用条款	

第六章 响应文件格式

封面

政府采购货物项目 响应文件

项目名称：_____

项目编号：_____

采购包：_____

供应商名称：

日期：

目录

- 1、询价响应声明
- 2、开标（报价）一览表
- 3、投标（响应）报价明细表
- 4、资格证明文件
- 4、资格证明文件
- 4-1单位负责人授权书
- 4-3财务状况报告
- 4-4依法缴纳税收证明材料
- 4-5依法缴纳社会保障资金证明材料
- 4-6具备履行合同所必需设备和专业技术能力证明材料
- 4-7参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明
- 4-8信用记录查询结果
- 5、技术要求响应表
- 6、商务条件响应表
- 7、提供政府采购政策产品等证明材料
- 7-1优先类节能产品、环境标志产品统计表
- 7-2中小企业声明函
- 7-3残疾人福利性单位声明函
- 7-4监狱企业证明材料
- 8、联合体协议（若有）
- 9、分包意向协议（若有）
- 10、询价保证金凭证
- 11、要求作为响应文件组成部分的其他材料（若有）

1、询价响应声明

致：_____（采购人或采购代理机构）

根据贵方为_____（项目名称）（项目编号：_____）的询价通知书，本人____（全名、职务）代表供应商_____（供应商名称、地址）提交响应文件正本____份和副本一式____份。

一、我方同意在本项目询价通知书中规定的递交响应文件截止时间起____天内（响应文件有效期）遵守本响应文件中的承诺，且在此期限期满之前均具有约束力。

二、我方已详细审核全部询价通知书，包括询价通知书修改文件（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。我方承诺接受询价通知书中的全部条款且无任何异议。

三、我方承诺我方满足询价通知书中要求的供应商的资格要求的法定条件和特定条件。

四、我方保证响应文件提供的数据和材料是真实、合法的。我方愿意向贵方提供任何与本项目采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

五、我方承诺遵守《政府采购法》的有关规定，按照询价通知书确定的事项签订政府采购合同，并承担合同规定的责任和义务。

六、询价保证金：我方承诺，若出现询价通知书规定的不予退还情形，同意贵单位不予退还。询价保证金或保函有效期与响应文件有效期保持一致。

七、我方承诺遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

八、我方承诺响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受询价小组、采购人、采购代理机构、监管部门进一步审查其中任何资料真实性的要求。

九、除询价通知书另有规定外，对于贵单位按照下述联络方式发出的任何信息或通知，均视为我方已收悉前述信息或通知的全部内容：

通信地址：_____

邮编：_____

联系方式：_____（包括但不限于：联系人、联系电话、手机、传真、电子邮箱等）

供应商名称（盖公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

开标（报价）一览表

项目编号： [350001]FJSHR[XJ]2025001-1

项目名称： 福建省龙岩监狱光纤到楼层网络设备管线采购项目(二次)

采购包： 1(光纤到楼层网络设备管线采购)

投标人（供应商）名称：

序号	报价内容	最高限价	响应报价	价款形式
1	光纤到楼层网络设备管线采购	1798700 元	「汇总引用」 元	总价

备注：无

时间： 年 月 日

签章：

投标（响应）报价明细表

项目编号： [350001]FJSHR[XJ]2025001-1

项目名称： 福建省龙岩监狱光纤到楼层网络设备管线采购项目(二次)

采购包： 光纤到楼层网络设备管线采购

投标人名称：

网络设备管线

序号	货物名称	规格型号	品牌	制造商名称	产地	最高限价	单价	数量	计量单位	总价	是否环境标志产品	是否节能产品
1	网络设备管线	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	{供应商响应}	1798700 元	{=总价/数量} 元	1.000	项	{供应商响应} 元	{供应商响应}	{供应商响应}

合计：

备注：无

时间： 年 月 日

签章：

4、资格证明文件

4-1、单位负责人授权书

致：（采购人或采购代理机构）

我方的单位负责人（填写“单位负责人全名”）授权（填写“供应商代表全名”）为供应商代表，代表我方参加（填写“项目名称”）项目（项目编号：_____）的询价，全权代表我方处理询价过程的一切事宜，包括但不限于：报价、参与报价会、谈判、签约等。供应商代表在询价过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。

供应商代表无转委托。特此授权。

（以下无正文）

单位负责人：_____身份证号：_____手机：_____

供应商代表：_____身份证号：_____手机：_____

授权方

供应商：（全称并加盖单位公章）

单位负责人签字或盖章：_____

接受授权方

供应商代表签字：_____

签署日期：_____年____月____日

附：单位负责人、供应商代表的身份证正反面复印件

要求：真实、有效、清晰

※注意：

1、企业（银行、保险、石油石化、电力、电信等行业除外）、机关、事业单位和社会团体法人的“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。

2、银行、保险、石油石化、电力、电信等行业：以法人身份参加报价的，“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致；以非法人身份参加报价的，“单位负责人”指代表单位行使职权的主要负责人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。

4-2 证明材料

注：根据询价须知前附表1第1项号的“（2）特定资格条件”要求，允许供应商采用资格承诺制的，可提供符合要求的4-2-1资格承诺函，视为满足响应文件的资格要求，供应商根据响应文件格式4-2-1、4-2-2提供其中一种证明材料，若重复提供导致的不利后果，由供应商自行负责。

附件4-2-1 福建省政府采购供应商资格承诺函

致：（采购人或采购代理机构）

单位名称(自然人姓名):

统一社会信用代码(自然人身份证号码):

法定代表人(负责人):

联系地址和电话:

我单位(本人)自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，并郑重承诺：

一、我单位(本人)具备采购文件要求以及《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- 1.具有独立承担民事责任的能力;
- 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- 4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- 5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录;
- 6.法律、行政法规规定的其他条件。

二、不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”情形。

我单位(本人)对本承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓如提供资格承诺函不实，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第(一)项规定的“提供虚假材料谋取中标成交”违法情形。经调查属实的，愿意接受行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照，构成犯罪的，依法追究刑事责任”和政府采购法律法规有关规定处理。

供应商：名称(单位公章):

日期： 年 月 日

注：

- 1.我单位(本人)专指参加政府采购活动的供应商(含自然人);
- 2.资格承诺的供应商应在投标(响应)文件中按此模板提供承诺函，否则，视为未按照招标文件规定提交投标人的资格及资信文件，按资格审查不通过处理。

附件4-2-2 证明材料

营业执照等证明文件

致：（采购人或代理机构）

（ ）供应商为法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方统一社会信用代码（请填写法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有

效，否则我方负全部责任。

☐ 供应商为非法人（包括其他组织、自然人）的

☐ 现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方（请填写非自然人的非法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐ 现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方（请填写自然人的身份证件名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请供应商按照实际情况编制填写，在相应的（ ）中打“√”并选择相应的“☐”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商为企业的，提供有效的营业执照复印件；供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；供应商为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；供应商为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；供应商为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。

供应商：（全称并加盖单位公章）

供应商代表签字：_____

日期：_____年____月____日

财务状况报告

致：（采购人或代理机构）

（ ）供应商提供财务报告的

☐企业适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表（若有）及其附注（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐事业单位适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、收入支出表（或收入费用表）、财政补助收入支出表（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐社会团体、民办非企适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、业务活动表、现金流量表、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）供应商提供资信证明的

☐非自然人适用（包括企业、事业单位、社会团体和其他组织）：现附上我方银行：（填写“开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐自然人适用：现附上我方银行：（填写自然人的“个人账户的开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请供应商按照实际情况编制填写，在相应的（ ）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照提交响应文件截止时间推算）应符合下列规定：

2.1成立年限满1年及以上的供应商，提供经审计的上一年度的年度财务报告。

2.2成立年限满半年但不足1年的供应商，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。

※无法按照本格式第2.1、2.2条规定提供财务报告复印件的供应商，应按照本格式的要求选择提供资信证明复印件或投标担保函复印件。

供应商：（全称并加盖单位公章）

供应商代表签字：_____

日期：_____年____月____日

依法缴纳税收证明材料

致： （采购人或采购代理机构）

1、依法缴纳税收的供应商

（ ）法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日期间我方缴纳的（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）非法人（包括其他组织、自然人）的

现附上自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法减免税收的供应商

（ ）现附上我方依法减免税收的证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请供应商按照实际情况编制填写，在相应的（ ）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商提供的税收凭据复印件应符合下列规定：

2.1提交响应文件截止时间前（不含提交响应文件截止时间的当月）已依法缴纳税收的供应商，提供提交响应文件截止时间前六个月（不含提交响应文件截止时间的当月）中任一月份的税收凭据复印件。

2.2提交响应文件截止时间的当月成立的供应商,视同满足本项资格条件要求。

供应商： （全称并加盖单位公章）

供应商代表签字： _____

日期： _____年_____月_____日

依法缴纳社会保障资金证明材料

致：（采购人或采购代理机构）

1、依法缴纳社会保障资金的供应商

（）法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自____年____月____日至____年____月____日我方缴纳的社会保障凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（）非法人（包括其他组织、自然人）的

自____年____月____日至____年____月____日我方缴纳的社会保障凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的投标人

（）现附上我方依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请供应商按照实际情况编制填写，在相应的（）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商提供的社会保障凭据复印件应符合下列规定：

2.1提交响应文件截止时间前（不含提交响应文件截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的供应商，提供提交响应文件截止时间前六个月（不含提交响应文件截止时间的当月）中任一月份的社会保障凭据复印件。

2.2提交响应文件截止时间的当月成立的供应商，视同满足本项资格条件要求。

2.3若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的供应商，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

供应商：（全称并加盖单位公章）

供应商代表签字：_____

日期：_____年____月____日

具备履行合同所必需设备和专业技术能力证明材料

致： （采购人或采购代理机构）

我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

※注意：

1、询价通知书未要求供应商提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的专项证明材料”的，供应商应提供本“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的基本证明材料”。

2、询价通知书要求供应商提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的专项证明材料”的，供应商须另列提供。

3、纸质响应文件正本中的本材料（若有）应为原件。

4、请供应商根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。

供应商： （全称并加盖单位公章）

供应商代表签字： _____

日期： _____年____月____日

参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明

致： （采购人或采购代理机构）

参加采购活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录，即没有因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

※注意：

1、“重大违法记录”指投标人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3号文件的规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

2、请供应商根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。

供应商： （全称并加盖单位公章）

供应商代表签字： _____

日期： _____年____月____日

4-3、信用记录查询结果

1、由询价小组通过网站查询并打印供应商的信用记录。

2、经查询，供应商参加本项目采购活动(投标截止时间)前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他重大违法记录且相关信用惩戒期限未届满的，其资格审查不合格。

3、供应商应了解投标人自身的信用记录情况。当供应商受到200万以上罚款的行政处罚且该罚款不属较大数额罚款时，供应商应在电子投标文件中提供此项罚款不属于较大数额罚款的依据（如提供：相关法律制度的规定、行政执法机构对该罚款不属于较大数额罚款的认定或者其他有效依据）。

5、技术要求响应表

项目编号：_____

采购包	品目号	询价通知书要求	响应文件应答	是否偏离及说明
*	*-1			
	...			
...				

※注意：

1、供应商应在“询价通知书要求”“响应文件应答”中按询价通知书第四章的内容逐项详细对应应答。

2、对询价通知书关于“大于（或小于）等于”等某个区间值范围内的内容，报价响应应填写具体的数值，但技术指标只能以范围作响应的除外。

3、“是否偏离及说明”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

4、若需要说明的内容因询价通知书中的格式特殊或需特殊表达的，可另页应答。

供应商：（全称并加盖单位公章）_____

供应商代表签字：_____

日期：_____年_____月_____日

6、商务条件响应表

项目编号：_____

采购包	品目号	询价通知书要求	响应文件应答	是否偏离及说明
*	*-1			
	...			
...				

※注意：

- 1、供应商应在“询价通知书要求”“响应文件应答”中按询价通知书第四章的内容逐项详细对应应答。
- 2、对询价通知书关于“大于（或小于）等于”等某个区间值范围内的内容，报价响应应填写具体的数值。
- 3“是否偏离及说明”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4、若需要说明的内容因询价通知书中的格式特殊或需特殊表达的，可另页应答。

供应商：（全称并加盖单位公章）_____

供应商代表签字：_____

日期：_____年____月____日

7、提供政府采购政策产品等证明材料

7-1、优先类节能产品、环境标志产品统计表

项目编号：_____

	本采购包内属于节能、环境标志产品情况		
采购包	品目号	产品名称	认证种类
*	*-1		供应商自行填写种类，并上传证明附件以便评审查看
	...		
备注			

※注意：

- 1、对节能、环境标志产品计算价格扣除时，只依据电子投标（响应）文件“投标（响应）报价明细表”以及“优先类节能产品、环境标志产品证明材料（价格扣除适用，若有）。
- 2、本表以采购包为单位，不同采购包请分别填写；同一采购包请按照其品目号顺序分别填写。
- 3、具体统计、计算：
- 3.1若同一采购包内的单个或多个货物取得或同时取得节能、环境标志产品等两项或多项认证的，均按照单个货物对应一项认证的原则统计、计算1次。
- 3.2计算结果若除不尽，可四舍五入保留到小数点后两位。
- 3.3投标人(供应商)按照采购文件要求认真统计、计算。
- 3.4若无节能、环境标志产品，不填写本表。
- 3.5强制类节能产品不享受价格扣除。
- 供应商： （全称并加盖单位公章）
- 供应商代表签字：
- 日期：_年_月_日

7-2、中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_人，营业收入为_万元，资产总额为_万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_人，营业收入为_万元，资产总额为_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

※注意：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、供应商须按询价通知书中明确的所属行业填列，多品目项目中须按上表要求逐条填列，否则，其提供的中小企业声明将被判定为无效声明函，由此造成的后果由供应商自行承担（涉及资格的按无效报价处理；涉及价格评审优惠的，不予认定）。

3、供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，项目属性为货物且供应商希望获得中小企业政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。
本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：__年__月__日

※注意：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、供应商须按询价通知书中明确的所属行业填列，多品目项目中须按上表要求逐条填列，否则，其提供的中小企业声明将被判定为无效声明函，由此造成的后果由供应商自行承担（涉及资格的按无效报价处理；涉及价格评审优惠的，不予认定）。

3、供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，项目属性为货物且供应商希望获得中小企业政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

7-3、残疾人福利性单位声明函

本供应商郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本供应商为符合条件的残疾人福利性单位，且本供应商参加贵单位的（填写“项目名称”）项目采购活动：

（ ）提供本供应商制造的（填写“所投采购包、品目号”）货物，或提供其他残疾人福利性单位制造的（填写“所投采购包、品目号”）货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。（说明：只有部分货物由残疾人福利企业制造的，在该货物后标★）

（ ）由本供应商承建的（填写“所投采购包、品目号”）工程

（ ）由本供应商承接的（填写“所投采购包、品目号”）服务；

本供应商对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

备注：

1、请供应商按照实际情况编制填写本声明函，并在相应的（ ）中打“√”。

2、纸质响应文件正本中的本声明函（若有）应为原件。

3、若《残疾人福利性单位声明函》内容不真实，视为提供虚假材料。

供应商：（全称并加盖单位公章）

供应商代表签字：_____

日期：_____年_____月_____日

7.4、监狱企业证明材料

供应商为监狱企业，提供本单位制造的货物（承接的服务），并在响应文件中提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

8、联合体协议（若有）

致：（采购人或采购代理机构）

兹有（填写“联合体中各方的全称”，各方的全称之间请用“、”分割）自愿组成联合体，共同参加（填写“项目名称”）项目（项目编号： ）的报价。现就联合体参加本项目报价的有关事宜达成下列协议：

一、联合体各方应承担的工作和义务具体如下：

1、牵头方（全称）：（填写“工作及义务的具体内容”）；

2、成员方：

2.1（成员一的全称）：（填写“工作及义务的具体内容”）；

.....

二、联合体各方的合同金额占比，具体如下：

1.牵头方（全称）的合同金额占合同总额的 %；

2.成员方：

2.1（成员1的全称）的合同金额占合同总额的 %；

.....

三、联合体各方约定由：

1、由（填写“牵头方的全称”）代表联合体办理参加本项目投标的有关事宜（包括但不限于：注册账号、派出投标人代表、提交电子投标文件及参加开标、谈判、澄清等），在此过程中，投标人代表签字的一切文件和处理结果，联合体均予以认可并对此承担责任。

2、联合体各方约定由（填写“牵头方的全称”）代表联合体办理投标保证金事宜。

3、若本项目采用综合评分法，则联合体只能确定由其中一方的条件参与商务部分的评标。因此，联合体各方约定以（应填写“其中一方的全称”，如：联合体确定以成员一的条件参与商务部分的评标，则填写“成员一的全称”...；否则填写“无”）的条件参与商务部分的评标。

四、若中标，牵头方将代表联合体与采购人就合同签订事宜进行协商；若协商一致，则联合体各方将共同与采购人签订政府采购合同，并就政府采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

五、本协议自签署之日起生效，政府采购合同履行完毕后自动失效。

本协议一式（填写具体份数）份，联合体各方各执（填写具体份数）份，电子投标文件中提交（填写具体份数）份。。

（以下无正文）

牵头方：（全称并加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

成员一：（全称并加盖成员一的单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

.....

成员**：（全称并加盖成员**的单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

签署日期： 年 月 日

※注意：

- 1、招标文件接受联合体投标且投标人为联合体的，投标人应提供本协议；否则无须提供。
- 2、本协议由委托代理人签字或盖章的，应照本章载明的格式提供“单位负责人授权书”。
- 3、在以联合体形式落实中小企业预留份额项目中，投标人除了要提供《中小企业声明函》，还需提供本协议。

9、分包意向协议（若有）

甲方（总包方）：_____（即本项目的供应商）

乙方（分包方）：_____

兹有甲方参加（填写“项目名称”）项目（项目编号： ）的政府采购活动。甲方期望将采购项目的部分采购标的分包给乙方完成，而乙方保证能够向甲方提供本协议项下的采购标的，甲、乙双方就合同分包的有关事宜达成下列协议：

一、分包标的

（根据双方的意向填写，可以是表格或文字描述）。

二、分包合同金额占比

分包合同价占投标总价的比例： %

三、其他条款

分包合同标的交付时间、地点和条件，质量要求和标准，验收，款项的支付，履约担保，违约责任，质量保证，知识产权，合同纠纷处理方式，不可抗力等条款待甲方中标（成交）后，根据甲方与采购人签订的总包合同确定具体的内容。

甲方：	乙方：
住所：	住所：
单位负责人或委托代理人：	单位负责人或委托代理人：
联系方式：	联系方式：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
签订地点：_____	
签约日期：____年__月__日	

※注意：

- 1.响应文件接受合同分包且供应商拟将合同分包的，应提供本协议；否则无须提供。
- 2.本协议由委托代理人签字或盖章的，应按照本章载明的格式提供“单位负责人授权书”。
- 3.在以合同分包形式落实中小企业预留份额项目中，供应商除了要提供《中小企业声明函》，还需提供本协议。

10、询价保证金凭证

注：

1、在此项下提交的“询价保证金”材料可使用转账凭证复印件或从福建省政府采购网上公开信息系统中下载的有关原始页面的打印件。通过福建省政府采购网政府采购平台“保函服务”栏目办理电子保函的，提供电子保函电子格式。

2、询价保证金是否已提交的认定按照询价通知书的规定执行。

供应商代表签名或签章：_____

供应商（全称并加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

11、要求作为响应文件组成部分的其他内容（若有）

说明：

采购人或采购代理机构可以根据项目的特点和需要，在询价通知书中对要求作为相应文件组成部分的其他内容进行具体规定或附表格式，供应商应按照询价通知书要求提供相关承诺及材料（格式自拟），并加盖供应商单位公章。

供应商代表：_____（签字）

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

日期：_____年____月____日